

**ПЛАН РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВЫХ КОМИССИЙ  
КГА ПОУ «ЛЕСОЗАВОДСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ПЛАН РАБОТЫ  
предметно-цикловой комиссии информационных и математических дисциплин  
на 2021-2022 учебный год**

Председатель комиссии: Токарская М. С.

№	Мероприятия	Ответственный
1	<b>Сентябрь 2021</b>	
	Рассмотрение и корректировка плана работы комиссии на текущий учебный год.	Все преподаватели ПЦК
	Согласование программ и календарно – тематических планов учебных дисциплин и профессиональных модулей на первый семестр.	Все преподаватели ПЦК
	Рассмотрение и согласование тематики самообразования преподавателей и докладов для выступлений на заседаниях комиссии.	Все преподаватели ПЦК
	Согласование графика прохождения курсов повышения квалификации, стажировок, аттестации преподавателей.	Все преподаватели ПЦК
	Доклад по актуальным педагогическим вопросам.	Зам.директора по научно – методической работе Губарева Ю.А.
	Согласование учебно – методических материалов (темы курсовых проектов, задания для учебных и производственных практик, методические разработки, индивидуальные маршруты обучения и др.)	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
2	<b>Октябрь 2021</b>	
	Подготовка и согласование заданий для проведения Марафона знаний по общеобразовательным дисциплинам.	Преподаватели общеобразовательных дисциплин
	Составление графика консультаций по курсовым и выпускным квалификационным работам.	Токарская М.С.
	Согласование учебно – методических материалов (темы курсовых проектов, задания для учебных и производственных практик, методические разработки, индивидуальные маршруты обучения и др.)	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
	Доклад по актуальным педагогическим вопросам: «Абилимпикс 2021»	Токарская М.С.
	Отчет преподавателей о методической работе за месяц; отчет о результатах входного контроля по преподаваемым дисциплинам	Все преподаватели ПЦК
3	<b>Ноябрь 2021</b>	

	Согласование экзаменационных билетов и контрольных работ для аттестации в первом полугодии.	Все преподаватели ПЦК.
	Согласование учебно – методических материалов (темы курсовых проектов, задания для учебных и производственных практик, методические разработки, индивидуальные маршруты обучения и др.)	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
	Организация и проведение краевой олимпиады по информатике	Грановская М.В.
	Доклад по актуальным педагогическим вопросам.	Тимофеева С.Н.
	Отчет преподавателей о методической работе за месяц	Все преподаватели ПЦК.
	<b>Декабрь 2021</b>	
4	Подведение итогов работы за 1 семестр. Обсуждение плана работы на второй семестр.	Председатель ПЦК, члены ПЦК
	Проведение и анализ итоговых контрольных работ/зачетов/экзаменов по 1 полугодю	Все преподаватели ПЦК.
	Доклад по актуальным педагогическим вопросам.	Тимофеева С.Н.
	Согласование учебно – методических материалов по итогам семестра (комплекты практических, лабораторных работ, контрольно-измерительных материалов и т.д..)	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
	Отчет преподавателей о методической работе за месяц	Все преподаватели ПЦК.
	<b>Январь 2022</b>	
5	Согласование календарно – тематических планов на 2-ой семестр.	Председатель ПЦК.
	Планирование мероприятий ко Дню Российской науки (08.02) и ко Дню защитника Отечества (23.02)	Преподаватели ПЦК (по желанию)
	Согласование заданий для метапредметной краевой олимпиады по общеобразовательным дисциплинам (олимпиада состоится в феврале )	Преподаватели, общеобразовательных дисциплин
	Согласование программы ГИА по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование (квалификация «Разработчик веб и мультимедийных приложений»)» с учётом корректировок.	Председатель ПЦК, Токарская М.С.
	Согласование учебно – методических материалов	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
	<b>Февраль 2022</b>	
6	Отчёт преподавателей о проведенных мероприятиях, посвященных Дню Российской науки	Все преподаватели ПЦК
	Согласование тематики ВКР студентов группы ИС-4.	Токарская М.С.

	Проведение краевого конкурса сайтов «InfoWorld»	Токарская М.С.
	Согласование учебно – методических материалов	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
	Предварительное обсуждение тематики выступлений на краевой НПК исследовательских работ студентов «Наука в моей профессии (специальности)» ( <i>готовить на апрель 2022 г.</i> )	Руководители исследовательских работ студентов
	Согласование плана декады ПЦК (открытые уроки, внеклассные мероприятия, конкурс профмастерства) ( <i>Декада планируется в период с 15 по 30 марта</i> )	Все преподаватели ПЦК
	Доклад по актуальным педагогическим темам	Грановская М.В.
	Отчет преподавателей о методической работе за месяц	Все преподаватели ПЦК.
	<b>Март 2022</b>	
	Согласование методических рекомендаций по выполнению дипломного проекта для студентов группы ИС-4	Председатель ПЦК.
	Согласование учебно – методических материалов	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
	Проведение краевого МО информационных и математических дисциплин	отв.Зам.директора по НМР Губарева Ю.А., преподаватели, выступающие с докладами на МО
7	Подведение итогов краевого конкурса сайтов «InfoWorld»	Токарская М.С.
	Проведение и отчет по проведенной декаде ПЦК	Преподаватели ПЦК, председатель ПЦК
	Согласование тематики выступлений студентов на краевой НПК исследовательских работ «Наука в моей профессии (специальности)	Руководители исследовательских работ студентов
	Предварительное обсуждение тематики докладов преподавателей на краевой НПК «Педагогический опыт: теория, методика, практика» ( <i>готовимся на май</i> )	Все преподаватели ПЦК.
	Доклад по актуальным педагогическим вопросам.	Панченко Т.Н.
	Отчет преподавателей о методической работе за месяц	Все преподаватели ПЦК.
	<b>Апрель 2022</b>	
8	Согласование заданий для прохождения преддипломной практики для студентов специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование (квалификация «Разработчик веб и мультимедийных приложений)»	Токарская М.С.

	Согласование учебно – методических материалов	По мере необходимости и в соответствии с учебным планом
	Согласование тематики докладов преподавателей на краевой НПК «Педагогический опыт: теория, методика, практика» (готовимся на май)	Все преподаватели ПЦК.
	Отчет преподавателей о методической работе за месяц	Все преподаватели ПЦК.
	<b>Май 2021</b>	
9	Согласование экзаменационных билетов и контрольных работ за второе полугодие.	Все преподаватели ПЦК.
	Согласование учебно-методической документации преподавателей, выполненной во 2-ом семестре (откорректированные программы, методические пособия, КОС и др.)	Все преподаватели ПЦК.
	Участие в краевой НПК «Педагогический опыт: теория, методика, практика»	Преподаватели ПЦК
	Предварительное планирование деятельности ПЦК на следующий учебный год.	Все преподаватели ПЦК.
	<b>Июнь 2021</b>	
10	Итоги работы комиссии за 2021– 2022 учебный год	Председатель ПЦК
	Планирование учебной и воспитательной работы на 2022– 2023 учебный год.	Все преподаватели ПЦК
	Отчет преподавателей о методической работе за месяц	Все преподаватели ПЦК.

**План  
работы предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин  
на 2021-2022 учебный год**

Председатель комиссии: Шейко Наталья Александровна

Методическая тема ПЦК на 2021 – 2022 учебный год: «Традиционные и современные методы в преподавании общеобразовательных дисциплин с целью формирования ключевых компетенций в условиях реализации ФГОС нового поколения».

**Цель работы:** повышение эффективности образовательного процесса через применение традиционных и современных методов в преподавании общеобразовательных дисциплин, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства преподавателей.

**Задачи:**

1. Экспертиза рабочих программ по предметам цикла.
2. Повышение мастерства преподавателя, через активизацию самообразовательной деятельности.
3. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения элементов современных технологий.

4. Активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей.

5. Улучшение качественной успеваемости обучающихся и их мотивации к изучению общеобразовательных дисциплин.

№	Вопросы для обсуждения	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечания
<b>В течение года:</b>				
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий	Члены ЦК		
2	Организация и подготовка обучающихся для участия в дистанционных олимпиадах	Члены ЦК		
3	Участие в конкурсах, конференциях, семинарах и т.д.	Члены ЦК		
4	Оказание методической помощи ИПР	Шейко Н.А./ Губарева Ю.А.		
5	Формирование электронной базы данных учебно-методических материалов программ подготовки специалистов среднего звена	Губарева Ю.А.		
6	Подготовка докладов по современным педагогическим технологиям, инновационным методикам	Члены ЦК		
7	Организация работы по аттестации	Губарева Ю.А.		
8	Изучение затруднений преподавателей ПЦК	Шейко Н.А./ Губарева Ю.А.		
9	Изучение нормативных документов	Члены ЦК		
10	Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта	Члены ЦК		
11	Изучение новых педагогических технологий	Члены ЦК		
12	Оказание помощи в разработке учебных программ	Шейко Н.А.		
13	Подготовка статей к публикациям; Апробация современных педагогических технологий	Члены ЦК		
<b>Ежемесячно</b>				
1	Отчет по методической работе	Члены ЦК		
<b>Сентябрь</b>				
1	Определение цели, основных задач и методической темы работы ПЦК.	Шейко Н.А.		
2	Обсуждение плана работы ПЦК на 2021-2022 учебный год.	Шейко Н.А./Члены ЦК		
3	Утверждение графика проведения олимпиад и «марафона знаний»	Шейко Н.А. /Члены ЦК		
4	Утверждение тем самообразования.	Члены ЦК		
5	Работа над рабочими программами учебных дисциплин	Члены ЦК		
6	Проведение ВПР	Шейко Н.А./Губарева Ю.А.		
7	Утверждение тем докладов по современным педагогическим технологиям, инновационным методикам	Члены ЦК		
8	Сопровождение педагогов, аттестующихся на 1 и высшую квалификационную категорию.	Губарева Ю.А.		
<b>Октябрь</b>				
1	Анализ входного контроля	Вербицкая Е.А.		
2	Задания для «Марафона знаний»	Члены ЦК		
3	Анализ проделанной работы ЦК (рабочие программы и КТП)	Шейко Н.А.		

4	Доклады:	Члены ЦК		
<b>Ноябрь</b>				
1	Организация работы со слабоуспевающими обучающимися.	Члены ЦК		
2	Сопровождение педагогов, аттестующихся на 1 и высшую квалификационную категорию.	Губарева Ю.А.		
3	«Марафон знаний»	Члены ЦК		
4	Доклады	Члены ЦК		
<b>Декабрь</b>				
1	Подведение итогов «Марафона знаний»	Члены ЦК		
2	Проведение полугодовых контрольных работ по общеобразовательным дисциплинам	Члены ЦК		
3	Работа над отчетной документацией за 1 семестр	Члены ЦК		
4	Доклады	Члены ЦК		
<b>Январь</b>				
1	Анализ успеваемости за 1 семестр по общим гуманитарным дисциплинам.	Члены ЦК		
2	Анализ работы ПЦК в 1 полугодии.	Члены ЦК		
3	Анализ результатов успеваемости обучающихся, меры по ликвидации задолженностей.	Члены ЦК		
4	Подготовка к краевой метопрдметной олимпиаде	Члены ЦК		
5	Доклады	Члены ЦК		
<b>Февраль</b>				
1	Проведение краевой олимпиады	Логвиненко Т.Д.		
2	Система работы преподавателя со слабоуспевающими обучающимися (обмен опытом).	Члены ЦК		
3	Доклады	Члены ЦК		
<b>Март</b>				
1	Обсуждение и утверждение тем выступлений на НПК исследовательских работ студентов	Члены ЦК		
2	Доклады	Члены ЦК		
<b>Апрель</b>				
1	Обсуждение и утверждение тем выступлений на НПК «Педагогический опыт: теория, методика, практика»	Члены ПЦК		
2	Проведение НПК исследовательских работ студентов	Зам.директора по ВиСР Давиденко И. В.		
3	Доклады	Члены ПЦК		
<b>Май</b>				
1	Участие в НПК «Педагогический опыт: теория, методика, практика»	Члены ПЦК		
2	Доклады	Члены ПЦК		
<b>Июнь</b>				
1	Круглый стол. Подведение итогов учебной деятельности за 2021 -2022 год	Шейко Н. А.		
2	Самоанализ своей педагогической деятельности в течение учебного года.	Члены ПЦК		
3	Доклады	Члены ПЦК		

**План работы  
предметно-цикловой комиссии экономико-управленческих дисциплин  
на 2021 – 2022 учебный год**

Председатель комиссии: Севостьянова Юлия Станиславовна

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Изучение инструктивно-методической документации к новому учебному году	<b>Сентябрь</b>	Заведующая учебной частью Вербицкая Е. А.	
2	Организационные вопросы (корректировка планов, графики проведения консультаций)			
3	Рассмотрение и утверждение РП, КТП и т.д.		Методист Губарева Ю. А. Зам.директора по УПР Полосина Н. Н.	
1	Утверждение плана работы МК ЭУД на 2021– 2022 учебный год	<b>Сентябрь</b>	Губарева Ю. А., Члены МК Севостьянова Ю.С.	
2	Утверждение тем самообразования педагогов			
3	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий	<b>В течение года</b>	Члены МК	
4	Организация и подготовка обучающихся для участия в дистанционных олимпиадах	<b>В течение года</b>	Члены МК	
5	Участие в конкурсах, конференциях, семинарах и т.д.	<b>В течение года</b>	Члены МК	
6	Отчет по методической работе	<b>Ежемесячно</b>	Члены МК	
1	Доклад на тему «Повышение уровня квалификации преподавателей через обобщение и распространение передового опыта работы»	<b>Октябрь</b>	Севостьянова Ю.С.	
2	Подготовка студентов выпускных групп к итоговой государственной аттестации	<b>В течение года</b>	Члены МК	
1	Согласование и утверждение тематики курсовых работ, заданий для экзаменов (квалификационных) по модулям и экзаменационных билетов по дисциплинам цикла и материалов к ним для всех форм обучения по специальностям 38.02.01 и 38.02.06 на I семестр.	<b>Ноябрь</b>	Члены МК	
2	Согласование и утверждение заданий по всем видам практики для специальностей 38.02.01 и 38.02.06 на I семестр.		Зав.практикой	
3	Доклад на тему «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках общепрофессиональных дисциплин»		Кулинич В.В.	
1	Анализ успеваемости и качества знаний студентов по всем модулям дисциплинам цикла за I семестр.		Члены МК	
2	Подготовка программ ГИА для специальностей 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» и 38.02.06 «Финансы».		Севостьянова Ю.С.	
1	Итоги работы за 1 полугодие 2021-2022 учебного года	<b>Январь</b>	Вербицкая Е. А. Севостьянова Ю.С. Полосина Н.Н.	
2	Утверждение КТП, тематики курсовых			

	работ на II семестр.		Губарева Ю.А.	
<b>3</b>	Согласование и утверждение программ ГИА для специальностей 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» 38.02.06 «Финансы».		Назаренко О.В. Полосина Н.Н.	
<b>1</b>	Подготовка и утверждение заданий для прохождения всех видов практик для студентов специальностей 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», 38.02.06 «Финансы» на II семестр.	<b>Февраль</b>	Зав.практикой	
<b>2</b>	Утверждение заданий для экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям и экзаменационных билетов по дисциплинам цикла и материалов к ним для всех форм обучения на Псеместр.		Члены МК	
<b>3</b>	Доклад на тему «Проблемы в обучении по специальности "Экономика и бухгалтерский учет"»		Рудич Е.П.	
<b>1</b>	Закрепление за студентами заочного отделения тем и руководителей дипломных работ. Составление графика выполнения выпускных квалификационных (дипломных) работ по специальностям 38.02.01 и 38.02.06	<b>Март</b>	Воробьева Л.Т. Руководители дипломов	
<b>2</b>	Доклад на тему «Развитие использования ИКТ-технологий в образовательной деятельности колледжа по специальности "Экономика и бухгалтерский учет"»		Воробьева Л.Т.	
<b>1</b>	Закрепление за студентами дневного отделения тем и руководителей дипломных работ. Составление графика выполнения выпускных квалификационных (дипломных) работ по специальности 38.02.01.	<b>Апрель</b>	Севостьянова Ю.С. Руководители дипломов	
<b>1</b>	Участие в краевой научно-практической конференции	<b>Май</b>	Члены МК	
<b>2</b>	Участие в ГИА студентов заочной формы обучения по специальностям 38.02.01 и 38.02.06.		Члены МК	
<b>1</b>	Участие в ГИА студентов очной формы обучения по специальностям 38.02.01.	<b>Июнь</b>	Члены МК	
<b>2</b>	Отчет по методической работе преподавателей КГА ПОУ «ЛИК» экономико-управленческих дисциплин за 2021 – 2022 учебный год		Члены МК	
<b>3</b>	Подведение итогов работы УМК за Псеместр.		Севостьянова Ю.С.	



**План  
работы предметно-цикловой комиссии технического профиля  
2021 – 2022 учебный год**

Председатель комиссии: Пономаренко Евгения Михайловна

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы для обсуждения</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	Утверждение плана работы ПЦК по профессиональной подготовке на 2021–2022 учебный год	<b>Сентябрь</b>	Пономаренко Е.М. Все члены ПЦК	
2	Утверждение экзаменационных билетов по общепрофессиональным дисциплинам на первое полугодие.			
3	Утверждение плана проведения декадников на 2021– 2022 учебный год			
4	Утверждение тем самообразования педагогов			
5	Утверждение тем для письменных экзаменационных работ и дипломных проектов для выпускных групп, а также тем для курсовых работ по модулям.			
6	Разработка и применение дидактического материала при изучении учебных дисциплин общепрофессионального цикла по специальности 3 5.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.		Нюренберг Е.А. Обобщение опыта по теме самообразования.	
7	Методология внедрения практико-ориентированных технологий в фундаментальную подготовку специалистов 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.		Солдатов Н.Н. Обобщение опыта по теме самообразования.	
8	Специальные формы уроков учебной практики, методические особенности их проведения по профессии 43.01.09 Повар, кондитер		Тетерятникова Л.А. Обобщение опыта по теме самообразования.	
9	Предоставление и утверждения плана проведения декадника 43.01.02. Парикмахер		Зысь Е. Ю. Посаженикова С.Г.	
1	Формирование ключевых компетенций обучающихся через проектную деятельность по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	<b>Октябрь</b>	Морозов А.Н.	
2	Основные способы выявления и развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной) и творческой деятельности по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.		Пономаренко Е.М. Обобщение опыта по теме самообразования.	
3	Подведение итогов проведения декадника 43.01.02. Парикмахер		Зысь Е. Ю. Посаженикова С.Г.	
4	Предоставление и утверждения плана проведения декадника 23.01.09 Машинист локомотива		Бондаренко С. В. Сухойван В. Г.	
1	Использование активных методов обучения при реализации программ общепрофессионального цикла, в соответствии ФГОС.	<b>Ноябрь</b>	Секерня В.	
2	Особенности организации проведения		Неплюева И.Б.	

	лабораторно-практических работ по учебным дисциплинам обще профессионального цикла 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)			
3	Педагогические инновации в процессе обучения и воспитания обучающихся по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)		Сарапкин Е.В.	
4	Подведение итогов проведения декадника 23.01.09 Машинист локомотива		Бондаренко С. В. Сухойван В. Г.	
5	Предоставление и утверждения плана проведения декадника 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте		Денис И.А.	
1	Обобщение опыта по теме самообразования.	<b>Декабрь</b>	Бойко С.В.	
2	Подведение итогов проведения декадника 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном)		Денис И.А.	
3	Предоставление и утверждения плана проведения декадника 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)		Бойко С.В. Сарапкин Е.В.	
1	Утверждение экзаменационных билетов по обще профессиональным дисциплинам на второе полугодие.	<b>Январь</b>		
2	Утверждение тем для письменных экзаменационных работ и дипломных проектов для выпускных групп, а также тем для курсовых работ по модулям.		Пономаренко Е.М. Все члены ПЦК	
3	Формирование профессиональных компетенций обучающихся через практическую деятельность на уроках учебной практики и практически-лабораторных занятиях.		Сухойван В. Г.	
4	Подведение итогов проведения декадника 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)		Бойко С.В. Сарапкин Е.В.	
5	Предоставление и утверждения плана проведения декадника 43.01.09 Повар, кондитер		Пономаренко Е.М. Тетерятникова Л.А.	
1	Обобщение опыта по теме самообразования.	<b>Февраль</b>	Воробьев А.В.	
2	Фонды оценочных средств в условиях реализации ФГОС по профессии 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства		Швецов А. В.	
3	Подведение итогов проведения декадника 43.01.09 Повар, кондитер		Пономаренко Е.М. Тетерятникова Л.А.	
4	Предоставление и утверждения плана проведения декадника 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства		Швецов А. В.	
1	Повышение мотивации к изучению	<b>Март</b>	Денис И.А.	

	Междисциплинарных курсов на основе реализации ИКТ		Обобщение опыта по теме самообразования.	
2	Разработка инновационных учебно-методических пособий по выполнению практических работ Междисциплинарных курсов по профессии 23.01.09 Машинист локомотива		Бондаренко С. В.	
3	Интерактивное обучение на уроках производственного обучения в рамках производственной практики.		Сасюк Е.И.	
4	Подведение итогов проведения декадника 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства		Швецов А. В.	
5	Предоставление и утверждения плана проведения декадника 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)		Неплюева И.Б. Морозов А.Н.	
1	Обсуждение и утверждение тематики выступлений на краевой НП	<b>Апрель</b>	Пономаренко Е.М. Все члены ПЦК	
2	Способы и методы активизации познавательной деятельности студентов парикмахерского искусства через развитие пространственного мышления.		Посаженникова С.Г.	
3	Деятельность мастера преподавателя в современном образовательном процессе системы СПО в соответствии с требованиями ФГОС		Зысь Е. Ю.	
4	Подведение итогов проведения декадника декадника 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)		Неплюева И.Б. Морозов А.Н.	
5	Предоставление и утверждения плана проведения 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство		Нюренберг Е.А. Солдатов Н.Н.	
1	Участие в краевой научно-практической конференции «Педагогический опыт: теория, методика, практика»	<b>Май</b>	Все члены ПЦК	
2	Подведение итогов проведения декадника 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство		Нюренберг Е.А. Солдатов Н.Н.	
3	Отчет по методической работе преподавателей профессионального профиля за 2021 – 2022 учебный год		Пономаренко Е.М.	
4	Обсуждение мероприятий по согласованию плана работы на 2022- 2023 учебный год.		Пономаренко Е.М.	