

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Лесозаводский индустриальный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
краевого государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения «Лесозаводский индустриальный
колледж»
(протокол от «28» августа 2025 г. № 10)

УТВЕРЖДЕНО

приказом краевого государственного
автономного профессионального
образовательного учреждения
«Лесозаводский индустриальный
колледж»
от «01» сентября 2025 г. № 41/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НОРМАХ ЧАСОВ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) РАБОТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ДРУГИХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(в новой редакции от 01.09.2025 г.)

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников, других видов учебной деятельности, об установлении учебной нагрузки преподавателям при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее - Положение) определяет продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников колледжа, порядок определения учебной нагрузки преподавателей, оговариваемой в трудовом договоре, а также основания изменения учебной нагрузки и случаи установления верхнего предела указанной учебной нагрузки при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО);

– Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки, указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

– Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.06.2025 г. № ОК-1835/08 «О примерных платных нормативах»;

– Устав Колледжа и другие нормативные локальные акты.

1.3. Режим рабочего времени педагогических работников колледжа устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, особенностями с учетом:

- продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, а также объема их учебной нагрузки либо объема педагогической работы, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации;

- времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

- времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками с их письменного согласия дополнительной работы за дополнительную оплату.

1.4. К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее - другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, непосредственно предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой

должности, а также дополнительной работы, выполняемой с их письменного согласия за дополнительную оплату.

1.5. К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками относятся:

а) подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся, регулируемые самостоятельно педагогическим работником;

б) ведение журнала обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка;

в) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, определяемая в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

г) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов, работой по проведению родительских собраний, предусматриваемое планами и графиками колледжа, утверждаемыми локальными нормативными актами;

д) периодические кратковременные дежурства в колледже в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи, регулируемые локальными нормативными актами колледжа.

1.6. К видам дополнительной работы, непосредственно связанной с образовательной деятельностью, осуществляемой с письменного согласия педагогических работников за дополнительную оплату, относятся:

а) выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами колледжа, коллективным договором;

б) классное руководство;

в) проверка письменных работ;

г) заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, объектами физической культуры и спорта;

д) руководство предметно-цикловыми комиссиями;

е) другие дополнительные виды работ, регулируемые правилами внутреннего трудового распорядка, с указанием в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) их содержания, срока выполнения и размера оплаты.

2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования

2.1. Для педагогических работников, замещающих должности, поименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 (далее соответственно - педагогические работники, номенклатура должностей, продолжительность рабочего времени), устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. Продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от их должности и (или) специальности.

2.3. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:

педагогам-психологам;

социальным педагогам;

педагогам-организаторам;

мастерам производственного обучения;

методистам и старшим методистам;

руководителям физического воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;

преподавателям-организаторам основ безопасности и защиты Родины;

советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2.4. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю воспитателям устанавливаются 36 часов в астрономических часах и одновременно определяют продолжительность их рабочего времени.

2.5. При увеличении или уменьшении с письменного согласия воспитателя объема педагогической работы в неделю по сравнению с нормой часов за ставку заработной платы, предусмотренной в пункте 2.4., продолжительность их рабочего времени увеличивается или уменьшается.

2.6. За норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы преподавателям принимается норма часов учебной (преподавательской) работы.

2.7. Преподавателям устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы.

2.8. Нормы часов учебной (преподавательской) работы преподавателей в неделю (в год) устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перерывы), и являются нормируемой частью их педагогической работы.

2.9. При увеличении или уменьшении с письменного согласия преподавателей объема учебной (преподавательской) работы в неделю (в год) по сравнению с нормами часов за ставку заработной платы нормируемая часть их педагогической работы увеличивается или уменьшается (далее - учебная нагрузка).

2.10. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, установленные воспитателям, и нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю (в год), установленные преподавателям, являются расчетными величинами для исчисления педагогическим работникам заработной платы за месяц с учетом установленного колледжем фактического объема их педагогической работы в неделю или фактического объема их учебной нагрузки в неделю (в год).

2.11. За педагогическую работу или учебную нагрузку, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится

из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактическому объему педагогической работы или фактическому объему учебной нагрузки.

2.12. Режим выполнения педагогической работы, пормируемой частью которой в соответствии с подпунктами 2.7, 2.8, 2.9 являются нормы часов учебной (преподавательской) работы и установленный объем учебной нагрузки в неделю (в год), определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами колледжа, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства с учетом особенностей, установленных Министерством просвещения Российской Федерации.

3. Порядок определения учебной нагрузки преподавателей, оговариваемой в трудовом договоре, а также основания изменения учебной нагрузки и случаи установления верхнего предела указанной учебной нагрузки

3.1. При определении учебной нагрузки преподавателей устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - учебная (преподавательская) работа).

3.2. Объем учебной нагрузки преподавателей, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и утверждается приказом директора.

3.3. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом преподавателем с колледжем.

3.4. Объем учебной нагрузки преподавателей, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.5. Объем учебной нагрузки преподавателей, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год, за исключением случаев изменения учебной нагрузки преподавателей в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.6. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного подпунктами 3.4 и 3.5.

3.7. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.8. Преподавателям определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

3.9. Исходя из определенного преподавателям фактического годового объема учебной нагрузки, размера ставки заработной платы, предусмотренной за норму часов педагогической работы, составляющую 720 часов в год, средней месячной нормы учебной нагрузки,

составляющей 72 часа, определяется размер их средней месячной оплаты за выполнение годового объема учебной нагрузки.

3.10. Исчисление размера средней месячной оплаты за фактический годовой объем учебной нагрузки осуществляется путем умножения часовой ставки преподавателя на определенный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

3.11. Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы (оклада) на среднюю месячную норму учебной нагрузки, составляющую 72 часа.

3.12. При определении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых колледж является основным местом работы, сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3.6 Положения.

3.13. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.14. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных подпунктом 3.16 Положения.

3.15. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

3.16. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, при получении дополнительного профессионального образования, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

3.17. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день наступления временной нетрудоспособности, в день начала служебной командировки, учебных сборов, получения дополнительного профессионального образования и в день их окончания уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.18. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.19. Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным подпунктом 3.16 Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.20. В случае замещения временно отсутствовавших преподавателей по болезни и другим причинам, за часы преподавательской работы, данные сверх установленной на начало учебного года годовой учебной нагрузки, а также выполненные сверх уменьшенной учебной нагрузки по основаниям, предусмотренным подпунктом 3.16 Положения, производится дополнительная оплата по часовым ставкам помесечно или в конце учебного года при условии выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации, или уменьшенной по основаниям, предусмотренным подпунктом 3.16 Положения.

3.21. Определение учебной нагрузки преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с разделами 2 и 3 Положения соответственно и распределяется на указанный период между другими преподавателями.

3.22. Определение учебной нагрузки преподавателей на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих преподавателей, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

3.23. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется в соответствии с разделами 2 и 3 Положения.

3.24. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

3.25. Нормы времени для расчета учебной нагрузки при реализации образовательной программы среднего профессионального образования приведены в Приложении.

4. Заключительные положения

4.1. Положение «О нормировании труда педагогических работников», согласованное решением педагогического совета от 03.04.2023, протокол № 3, признать утратившим силу с 01.09.2025.

4.2. Положение о нормах часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников, других видов учебной деятельности, об установлении учебной нагрузки преподавателям при реализации образовательных программ среднего профессионального образования вступает в действие с 01.09.2025.

4.3. Все изменения в Положение вносятся приказом директора колледжа на основании решения педагогического совета.

Нормы времени учебной (преподавательской) работы и других видов учебной деятельности

1. Аудиторные занятия и консультации			
№	Виды работы	Норма времени	Примечание
1.1.	Проведение лекций	1 час за 1 час	
1.2.	Проведение лабораторных занятий	1 час на группу за 1 час	
1.3.	Проведение практических занятий	1 час на 1 группу (подгруппу) за 1 час	Деление на подгруппы осуществляется по дисциплине «Иностранный язык»
1.4.	Проведение консультаций	Количество часов на консультации определено ФГОС СПО и учебными планами	
2. Руководство и контроль за самостоятельной работой обучающихся			
2.1.	Рецензирование домашних контрольных работ по заочной форме обучения	0,3 часа на рецензирование одной домашней контрольной работы по учебному предмету общеобразовательного цикла, дисциплине социально-экономического, социально-гуманитарного, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального циклов; междисциплинарному курсу	Для обучающегося заочной формы обучения не более 5 домашних контрольных работ за учебный год, а по учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу – не более 1 работы
2.2.	Проверка письменных работ	10 % от аудиторных часов, предусмотренных учебными планами	Только для учебных предметов (математика, русский язык, литература, иностранный язык)
2.3.	Проверка курсовой работы (проекта)	1 час на проверку работы (проекта) для всех специальностей	
3. Зачеты, экзамены			
3.1.	Проведение зачета (комплексного зачета), дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета)	-	Проводится за счет объема времени, отводимого на изучение учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса
3.2.	Прием устных экзаменов по учебным предметам, дисциплинам циклов СГ, ЕН, ОП и междисциплинарным курсам	Не более 4 часа на группу	Для экзаменующего преподавателя
3.3.	Прием устных экзаменов по модулям, квалификационным экзаменам	Не более 6 часа на группу	Для членов аттестационно-экзаменационной комиссии (председателя,

			преподавателей профессионального цикла или мастеров производственного обучения по смежным дисциплинам и ПМ)
3.4.	Прием письменных экзаменов по учебным предметам, по дисциплинам циклов ЕН, ОП и междисциплинарным курсам	2 часа на группу	Для экзаменуемого преподавателя
3.5.	Проверка письменных экзаменационных работ	0,25 часа на проверку работы одного обучающегося	Для экзаменуемого преподавателя
4. Руководство практической подготовкой при проведении практик обучающихся			
4.1.	Руководство практической подготовкой при проведении учебной практики (включая проверку дневников, отчетов и прием зачетов, диф. зачетов)	для очной формы обучения - 6 часов в день на группу; для заочной формы обучения - 0,5 часа на одного обучающегося	Деление не более чем на 2 подгруппы.
4.2.	Руководство практической подготовкой при проведении производственной практики (по профилю специальности, преддипломной) (включая проверку дневников, отчетов и прием зачетов)	0,5 часа на одного обучающегося на весь период практики. Организационное собрание в группе 2 часа на группу	Без выезда руководителя на места практической подготовкой при проведении практик.
5. Государственная итоговая аттестация			
Программа подготовки специалистов среднего звена			
5.1.	Руководство, консультирование и защита дипломного проекта (работы), проведение демонстрационного экзамена	16 часов на одного обучающегося, в т. ч.: - руководство ДП (ДР) - 10 часов; - консультации - 1 час на раздел (не более 2 разделов); - работа председателя ГЭК - 1 час на одного обучающегося; - работа членов ГЭК - 0,5 часа на одного обучающегося; - работа по нормоконтролю - 1 час на одного обучающегося; - секретарь - 0,5 часа на 1 обучающегося Демонстрационный экзамен: - состав и количество членов	Состав ГЭК не более 5 человек (включая председателя) Оплата работы членам экспертной группы

		экспертной группы по каждой компетенции зависит от КОД и количества обучающихся; - подготовка к демонстрационному экзамену (при необходимости) - 1 часа на одного обучающегося	(включая главного эксперта) производится согласно действующим нормативным актам
Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
5.2	Демонстрационный экзамен	- работа председателя ГЭК - 0,5 часа на одного обучающегося; - работа членов ГЭК - 0,3 часа на одного обучающегося; - состав и количество членов экспертной группы по каждой компетенции зависит от КОД и количества обучающихся; - секретарь - 0,5 часа на 1 обучающегося	Состав ГЭК: председатель, зам. председателя. Оплата работы членам экспертной группы (включая главного эксперта) производится согласно действующим нормативным актам