

**МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**  
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Лесозаводский индустриальный колледж»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**подготовки квалифицированных рабочих, служащих**  
**по профессии 23.01.09 Помощник машиниста**  
**(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)**

Нормативный срок освоения программы  
на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев  
Уровень подготовки – базовый  
Профиль подготовки – технологический  
Квалификация – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Лесозаводский индустриальный колледж» **23.01.09. Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)** разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20. 03. 2024г. (№ 175), с учетом требований профессионального стандарта: Слесарь по осмотру, ремонту и техническому обслуживанию железнодорожного подвижного состава и перегрузочных машин, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.08.2022г. № 475н

РЕКОМЕНДОВАНА  
ПЦК профессионального цикла  
КГА ПОУ «ЛИК»  
Протокол заседания  
№ 1 от «02» сентября 2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Машинист - инструктор по обучению локомотивных бригад «Эксплуатационного локомотивного

депо Ружино - структурного подразделения Дальневосточной Дирекции тяги – структурного

подразделения Дирекции тяги ОАО РЖД».

Гринько Сергей Владимирович.

692036 г.Лесозаводск ул.Октябрьская 77(42355) 220-66



Сервисное локомотивное депо «Сибирцево» филиала «Дальневосточный» общества с ограниченной ответственностью «Локо Тех – Сервис», 692522 г. Уссурийск, улица

Тупиковая, д.1

ИНН 7704758153



01.10.2024 СО-9215 Кома / Колывант.В/

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения .....	4
1.1 Нормативные документы.....	4
1.2 Термины, определения и используемые сокращения .....	5
1.3 Срок получения СПО по ППКРС.....	6
1.4 Трудоемкость ППКРС.....	6
1.5 Требования к абитуриенту.....	7
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....	7
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников .....	7
2.3 Виды профессиональной деятельности.....	11
3 Требования к результатам освоения ППКРС.....	11
4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса .....	19
4.1 Учебный план .....	19
4.2 График учебного процесса .....	19
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики .....	19
5 Контроль и оценка результатов освоения ППКРС.....	20
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	20
5.2 Практическая подготовка .....	21
5.3 Государственная итоговая аттестация.....	21
6 Условия реализации ППКРС .....	22
6.1 Кадровое обеспечение ППКРС .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППКРС .....	22
6.3 Материально-техническое обеспечение ППКРС .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.4 Базы практики .....	23
7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	23
8 Нормативно-методические документы (нормативные локальные акты), регламентирующие разработку содержания и реализацию ППКРС.....	24
Приложение 1_Учебный план.....	26
Приложение 2_Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей .....	29

## 1 Общие положения

Настоящая программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2024 г. № 175.

ППКРС определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ППКРС разработана с учетом отраслевого подхода, предусматривающего механизмы трансформации до основной профессиональной образовательной программы, с учетом запросов конкретных работодателей.

ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

### 1.1 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), (Приказ Минпросвещения России от 20 марта 2024 г. № 175);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);
- Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);
- Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением

- исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».
  - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024 № 169н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по управлению и обслуживанию моторвагонного подвижного состава».
  - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.04.2024 № 168н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по управлению и обслуживанию локомотива».
  - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.08.2022 №475н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь по осмотру, ремонту и техническому обслуживанию железнодорожного подвижного состава и перегрузочных машин»»
    - Устав колледжа;
    - локальные нормативные акты Учреждения.

## **1.2 Термины, определения и используемые сокращения**

В ППКРС используются следующие термины:

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль - часть ППКРС, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности;

Основные виды профессиональной деятельности - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания ППКРС.

Результаты подготовки - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;  
 ДПБ – дополнительный профессиональный блок;  
 ОПБ – обязательный профессиональный блок;  
 КОД- комплект оценочной документации;  
 ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена  
 КГА ПОУ «ЛИК» - краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Лесозаводский индустриальный колледж»;  
 СПО – среднее профессиональное образование;  
 ФОС – фонд оценочных средств.

### 1.3 Срок получения СПО по ППКРС

Сроки получения СПО по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППКРС базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

### 1.4 Трудоемкость ППКРС

Таблица 2

Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	<b>2662</b>	<b>2568</b>
социально-гуманитарный цикл	230	212
общепрофессиональный цикл	288	264
профессиональный цикл	2144	2092
в т.ч. практика:	1350	1350
- учебная	- 306	- 306
- производственная	- 1044	- 1044
в т.ч. дополнительный профессиональный блок (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая	416	396

цифровой образовательный модуль		
ГИА в государственный экзамен	<b>36</b>	
Всего	<b>2698</b>	<b>2568</b>

### 1.5 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца об основном общем образовании.

## 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

17 Транспорт

### 2.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	17.006 Работник по управлению и обслуживанию моторвагонного подвижного состава	Приказ Минтруда России от 02.04.2024 № 169н	ОТФ А Выполнение вспомогательных работ по ведению и техническому обслуживанию моторвагонного подвижного состава, по управлению им в соответствии с технологией выполняемых работ, 4	А/02.4 Выполнение вспомогательных работ по контролю технического состояния моторвагонного подвижного состава в пути следования
				А/03.4 Выполнение вспомогательных работ по техническому обслуживанию при приемке (сдаче), по экипировке моторвагонного подвижного состава, подготовке его к работе
				А/04.4 Выполнение вспомогательных работ при устранении неисправностей на моторвагонном подвижном составе, возникших в пути следования
2	17.010 Работник по управлению и	Приказ Минтруда России от	ОТФ С Выполнение вспомогательных работ	С/01.4 Выполнение вспомогательных работ по управлению

	обслуживанию локомотива	02.04.2024 № 168н	по управлению локомотивом и ведению поезда, техническому обслуживанию локомотива в соответствии с технологией выполняемых работ, 4	<p>локомотивом и ведению поезда</p> <p>С/02.4 Выполнение вспомогательных работ по контролю технического состояния локомотива в пути следования</p> <p>С/03.4 Выполнение вспомогательных работ по техническому обслуживанию локомотива при приемке (сдаче), по экипировке, подготовке его к работе</p> <p>С/04.4 Выполнение вспомогательных работ по устранению неисправностей на локомотиве или в составе вагонов, возникших в пути следования</p>
3	17.025 Слесарь по осмотру и ремонту подвижного состава железнодорожного транспорта	Приказ Минтруда России от 09.08.2022 № 475н	<p>ОТФ Е Снятие, насаживание (напрессовка) бандажа на центр колесной пары железнодорожного подвижного состава, 3</p> <p>ОТФ F Техническое обслуживание и ремонт оборудования, узлов и агрегатов железнодорожного подвижного состава средней сложности с проверкой их работоспособности, 3</p>	<p>Е/01.3 Снятие бандажа с центра колесной пары железнодорожного подвижного состава</p> <p>Е/02.3 Насаживание (напрессовка) бандажа на центр колесной пары железнодорожного подвижного состава</p> <p>F/01.3 Техническое обслуживание оборудования, узлов и агрегатов средней сложности железнодорожного подвижного состава</p> <p>F/02.3 Ремонт оборудования, узлов и агрегатов средней сложности железнодорожного подвижного состава</p>



			<p>ОТФ G Ремонт, сборка и регулировка сложных узлов и агрегатов перегрузочных машин и машин средней сложности, 3</p>	<p>G/01.3 Ремонт сложных узлов и агрегатов перегрузочных машин и машин средней сложности</p> <p>G/02.3 Сборка с регулировкой сложных узлов и агрегатов перегрузочных машин и машин средней сложности</p>
			<p>ОТФ H Техническое обслуживание и ремонт сложных оборудования, аппаратуры, узлов, агрегатов железнодорожного подвижного состава с проверкой их работоспособности, 3</p>	<p>H/01.3 Техническое обслуживание сложных оборудования, аппаратуры, узлов, агрегатов железнодорожного подвижного состава</p> <p>H/02.3 Ремонт сложных оборудования, узлов и агрегатов железнодорожного подвижного состава</p>
			<p>ОТФ I Средний и капитальный ремонт сложного перегрузочного оборудования, 3</p>	<p>I/01.3 Средний ремонт сложного перегрузочного оборудования</p> <p>I/02.3 Капитальный ремонт сложного перегрузочного оборудования</p> <p>I/03.3 Сборка с регулировкой и испытанием сложного перегрузочного оборудования</p>
			<p>ОТФ J Проверка качества сборки и проведение испытаний оборудования, узлов и агрегатов железнодорожного</p>	<p>J/01.4 Проверка технического состояния (качества сборки) оборудования, узлов, агрегатов железнодорожного подвижного состава после ремонта</p>

		подвижного состава после ремонта, 4	J/02.4 Испытание оборудования, узлов и агрегатов железнодорожного подвижного состава после ремонта
		ОТФ К Ремонт, монтаж и регулировка, комплексные испытания, сдача в эксплуатацию сложных узлов и агрегатов перегрузочных машин большой массы и габаритов, 4	K/01.4 Ремонт сложных узлов и агрегатов перегрузочных машин большой массы и габаритов
	K/02.4 Монтаж с регулировкой сложных узлов и агрегатов перегрузочных машин большой массы и габаритов		
	K/03.4 Комплексные испытания со сдачей в эксплуатацию сложных узлов и агрегатов перегрузочных машин		
		ОТФ L Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного подвижного состава с диагностированием его оборудования, узлов и агрегатов, 4	L/01.4 Диагностирование оборудования, узлов и агрегатов железнодорожного подвижного состава с применением специального оборудования
			L/02.4 Расшифровка результатов диагностирования оборудования, узлов и агрегатов железнодорожного подвижного состава
		ОТФ М Техническое обслуживание и ремонт особо сложного оборудования железнодорожного подвижного состава с проверкой его работоспособности, 4	M/01.4 Техническое обслуживание особо сложного оборудования железнодорожного подвижного состава
			M/02.4 Ремонт особо сложного оборудования железнодорожного подвижного состава

## 2.3. Осваиваемые виды деятельности

Слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста электровоза

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Техническое обслуживание и ремонт электровоза (по выбору)	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза (по выбору)
Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста (по выбору)	ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста (по выбору)

## 3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 3.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую	<p><b>Умения:</b></p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p>

	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях <b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии <b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии средства профилактики перенапряжения
ОК 09		<b>Умения:</b>

Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	<b>Знания:</b>
	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	особенности произношения
правила чтения текстов профессиональной направленности	

### 3.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Техническое обслуживание и ремонт электровоза (по выбору)	ПК 1.1 Проверять взаимодействие узлов электровоза	<b>Навыки:</b>
		соединения узлов электровоза
		<b>Умения:</b>
	проверять действие пневматического оборудования	
	<b>Знания:</b>	
	устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза; видов соединений и деталей узлов электровоза	
ПК 1.2 Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза	ПК 1.2 Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза	<b>Навыки:</b>
		в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза
		<b>Умения:</b>
	осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы; осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;	
	<b>Знания:</b>	
	технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;	
Управление и техническая эксплуатация электровоза под	ПК 2.1 Осуществлять приемку и подготовку электровоза к рейсу	<b>Навыки:</b>
		приемки и подготовки электровоза (по выбору) к рейсу
		<b>Умения:</b>

руководством машиниста (по выбору)		определять конструктивные особенности узлов и деталей электровоза; определять соответствие технического состояния оборудования электровоза требованиям нормативных документов
		<b>Знания:</b> конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электровоза; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору)
	ПК 2.2 Обеспечивать управление электровозом	<b>Навыки:</b> управления электровоза (по выбору); эксплуатации электровоза и обеспечения безопасности движения поездов
		<b>Умения:</b> управлять электровозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза
		<b>Знания:</b> правила эксплуатации и управления электровозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов
	ПК 2.3 Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза	<b>Навыки:</b> контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору) в пути следования
		<b>Умения:</b> осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза
		<b>Знания:</b> технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электровоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов
	Техническое обслуживание и ремонт электропоезда (по выбору)	ПК 1.1 Проверять взаимодействие узлов электропоезда
		<b>Умения:</b> проверять действие пневматического оборудования
		<b>Знания:</b> устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда; видов соединений и деталей узлов электропоезда
ПК 1.2 Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку		<b>Навыки:</b> в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электропоезда

	частей ремонтируемого объекта электропоезда	<p><b>Умения:</b> осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы; осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;</p> <p><b>Знания:</b> технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электропоезда; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда.</p>
Управление и техническая эксплуатация электропоезда под руководством машиниста (по выбору)	ПК 2.1 Осуществлять приемку и подготовку электропоезда к рейсу	<p><b>Навыки:</b> приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу</p> <p><b>Умения:</b> определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда; определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов</p> <p><b>Знания:</b> конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору)</p>
	ПК 2.2 Обеспечивать управление электропоездом	<p><b>Навыки:</b> управления электропоезда (по выбору); эксплуатации электропоезда и обеспечения безопасности движения поездов</p> <p><b>Умения:</b> управлять электропоездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации электропоезда</p> <p><b>Знания:</b> правила эксплуатации и управления электропоездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>
	ПК 2.3 Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда	<p><b>Навыки:</b> контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору) в пути следования</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда</p> <p><b>Знания:</b></p>



		<p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электропоезда;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору);</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>
<p>Техническое обслуживание и ремонт тепловоза (по выбору)</p>	<p>ПК 1.1 Проверять взаимодействие узлов тепловоза</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>приемки и подготовки тепловоза (по выбору) к рейсу</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей тепловоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования тепловоза требованиям нормативных документов</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования тепловоза;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору)</p>
	<p>ПК 1.2 Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта тепловоза</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>управления тепловоза (по выбору);</p> <p>эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила эксплуатации и управления тепловозом;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>
<p>Управление и техническая эксплуатация тепловоза под руководством машиниста (по выбору)</p>	<p>ПК 2.1 Осуществлять приемку и подготовку тепловоза к рейсу</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>
	<p>ПК 2.2 Обеспечивать управление тепловозом</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>управления тепловоза (по выбору);</p>

		эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов	
		<b>Умения:</b>	
		управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза	
		<b>Знания:</b>	
		правила эксплуатации и управления тепловозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов	
	ПК 2.3 Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза	<b>Навыки:</b>	
		контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования	
		<b>Умения:</b>	
		осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза	
		<b>Знания:</b>	
		технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов	
Техническое обслуживание и ремонт дизель-поезда (по выбору)	ПК 1.1 Проверять взаимодействие узлов дизель-поезда	<b>Навыки:</b>	
		соединения узлов дизель-поезда	
		<b>Умения:</b>	
		проверять действие пневматического оборудования	
		<b>Знания:</b>	
			устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда; видов соединений и деталей узлов дизель-поезда
	ПК 1.2 Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта дизель-поезда	<b>Навыки:</b>	
		в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта дизель-поезда	
		<b>Умения:</b>	
		осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы; осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;	
<b>Знания:</b>			
		технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов дизель-поезда; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда.	
		<b>Навыки:</b>	

Управление и техническая эксплуатация дизель-поезда под руководством машиниста (по выбору)	ПК 2.1 Осуществлять приемку и подготовку дизель-поезда к рейсу	приемки и подготовки дизель-поезда (по выбору) к рейсу
		<b>Умения:</b> определять конструктивные особенности узлов и деталей дизель-поезда; определять соответствие технического состояния оборудования дизель-поезда требованиям нормативных документов
		<b>Знания:</b> конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования дизель-поезда; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору)
	ПК 2.2 Обеспечивать управление дизель-поездом	<b>Навыки:</b> управления дизель-поезда (по выбору); эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов
		<b>Умения:</b> управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда
		<b>Знания:</b> правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов
		<b>Навыки:</b> контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору) в пути следования
	ПК 2.3 Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов дизель-поезда	<b>Умения:</b> осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов дизель-поезда
		<b>Знания:</b> технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов

#### 4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

##### 4.1 Учебный план

Учебный план (Приложение 1) определяет качественные и количественные характеристики ППКРС:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, ПМ и их составных элементов (МДК, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и ПМ; виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

#### **4.2 График учебного процесса**

График учебного процесса определяет последовательность реализации ППКРС по профессии по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную аттестацию, ГИА, каникулы.

#### **4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики**

Для ППКРС разработаны:

- рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла;
- рабочие программы общепрофессиональных учебных дисциплин профессионального цикла;
- рабочие программы профессиональных модулей, в т.ч. программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик.

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей представлены в Приложении 2.

### **5 Контроль и оценка результатов освоения ППКРС**

#### **5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и методы текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателем (или группой преподавателей) самостоятельно и утверждаются на заседаниях ПЦК, доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев семестра от начала изучения дисциплины и профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов/дифференцированных зачетов/защиты курсовых работ/экзаменов.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам/МДК кроме преподавателей конкретной дисциплины/МДК в качестве внешних экспертов могут привлекать преподавателей смежных дисциплин/курсов. Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям необходимо привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. ФОС для промежуточной аттестации обсуждается на заседаниях кафедры и утверждается заместителем директора по научно-методической работе.

ФОС для текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам профессионального цикла и МДК максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности, поэтому в качестве экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка сформированности компетенций.

## **5.2. Практическая подготовка**

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

## **5.3. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме демонстрационного экзамена и государственного экзамена.

Примерная программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена и государственного экзамена.

## **6 Условия реализации ППКРС**

### **6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

### **6.2 Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение ППКРС**

6.2.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.2.2. Примерный перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин

Общепрофессиональных дисциплин

Безопасности жизнедеятельности и охраны труда

Лаборатории:

Электротехники

Конструкции локомотива

Автоматических тормозов электротранспорта (по видам)

Мастерские/зоны по видам работ:

Слесарная

Электромонтажная  
Спортивный комплекс<sup>1</sup>  
Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

6.2.3 Минимально необходимый для реализации образовательной программы СПО примерный перечень материально-технического обеспечения и примерный перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2.4 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **6.3 Базы практики**

Реализация ППКРС предполагает прохождение обязательных учебных и производственных практик (по профилю профессии).

Учебная практика реализуется в мастерской КГА ПОУ «ЛИК» и оснащается оборудованием, инструментами и приспособлениями, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика (по профилю профессии) реализуется в организациях по профилю профессии, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 17 Транспорт.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики (по профилю специальности) соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **7 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающегося, позволяет создавать условия для его самоопределения и социализации в обществе на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирует у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания по специальности 23.01.09 Помощник машиниста(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) позволяет сформировать у

---

<sup>1</sup> Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

обучающихся общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО, овладение которыми осуществляется в процессе проведения с ними воспитательной деятельности.

Воспитательная работа проводится в соответствии с программой воспитания в течение всего срока обучения.

Рабочая программа воспитания включает 4 направления (модуля):

- 1) профессионально-личностное воспитание;
- 2) гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- 3) духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание;
- 4) воспитание здорового образа жизни и экологической культуры

Профессионально-личностное воспитание предусматривает достижение компетентных и личностных результатов при освоении ОПОП, развитие научного мировоззрения; профессиональное развитие личности обучающегося; развитие профессиональных качеств и предпочтений, профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускника, его эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.

Гражданско-правовое и патриотическое воспитание направлено на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству, развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание обеспечивает развитие нравственных качеств личности; антикоррупционного мировоззрения; культуры поведения; бережного отношения к истории государства и культурному наследию; развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим.

Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры направлено на формирование здорового и безопасного образа жизни; развитие физической культуры личности; формирование экологической культуры личности.

Для реализации рабочей программы воспитания в КГА ПОУ «ЛИК» функционирует воспитательный отдел, в который входят: заместитель директора по воспитательной и кадровой работе, начальник воспитательного отдела, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ. Также привлекаются как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде и к электронным ресурсам.

Календарный план воспитательной работы определяет перечень проводимых мероприятий, формы и сроки их проведения.

## **8 Нормативно-методические документы (нормативные локальные акты), регламентирующие разработку содержания и реализацию ППКРС**

– О порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы.



- О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО.
- Об учебно-методическом комплексе дисциплины (профессионального модуля).
- О квалификационном экзамене, экзамене по профессиональному модулю.
- О выпускной квалификационной работе.
- О проведении демонстрационного экзамена в КГА ПОУ «ЛИК».
- О курсовой работе (проекте) обучающихся в КГА ПОУ "ЛИК".
- О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в КГА ПОУ «ЛИК».
- О порядке зачета КГА ПОУ "ЛИК" результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики.
- О формах контроля знаний студентов в КГА ПОУ "ЛИК".
- О самостоятельной работе обучающихся в КГА ПОУ "ЛИК".
- Об учебной практике и производственной практике (практике по профилю специальности) КГА ПОУ "ЛИК".

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**  
**по профессии 23.01.09 Помощник машиниста**  
**Форма обучения - очная**  
**Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев (на базе основного общего образования)**

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Объем образовательной программы, ак.ч.		Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.	1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2		3	4	5	6	7	8	9	65%	18%						
	<b>Общеобразовательный цикл</b>		<b>1476</b>	<b>1370</b>	<b>666</b>	<b>704</b>	<b>0</b>	<b>78</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>576</b>	<b>794</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ОУП.00</b>	<b>Общие учебные предметы</b>		<b>1398</b>	<b>1296</b>	<b>632</b>	<b>664</b>	<b>0</b>	<b>74</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>558</b>	<b>738</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.01	Русский язык	э	88	72	24	48		8	8			72					
ОУП.02	Литература	дз	114	108	38	70		6				34	74				
ОУП.03	Иностранный язык	дз	114	108	0	108		6				44	64				
ОУП.04	Математика	э	232	216	166	50		8	8			102	114				
ОУП.05	Информатика	э	86	72	24	48		8	6			34	38				
ОУП.06	Физика	э	194	180	130	50		8	6			68	112				
ОУП.07	Химия	дз	76	72	42	30		4				34	38				
ОУП.08	Биология	дз	76	72	42	30		4				34	38				
ОУП.09	История	дз	76	72	42	30		4				34	38				
ОУП.10	Обществознание	дз	76	72	42	30		4				34	38				
ОУП.11	География	дз	76	72	42	30		4				34	38				
ОУП.12	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	дз	116	108	8	100		8				34	74				
ОУП.13	Основы безопасности жизнедеятельности	дз	74	72	32	40		2					72				
<b>УПВ.00</b>	<b>Учебные предметы по выбору</b>		<b>38</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
УПВ.01	Родной язык	дз	38	36	16	20		2					36				

<b>ДУП.00</b>	<b>Дополнительные учебные предметы</b>		<b>40</b>	<b>38</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ДУП.01	Основы учебно-исследовательской деятельности	дз	40	38	18	20		2				18	20				
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>		<b>230</b>	<b>212</b>	<b>36</b>	<b>176</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>212</b>	<b>0</b>			<b>158</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
СГ.01	История России	ДЗ	40	36	8	28	0	4		36	0			36	0		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	48	46	8	38	0	2		46	0			18	28		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	40	36	8	28	0	4		36	0			36	0		
СГ.04	Физическая культура	З,ДЗ	64	60	4	56	0	4		60	0			34	26		
СГ.05	Основа финансовой грамотности	дз	38	34	8	26	0	4		34	0			34	0		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		<b>288</b>	<b>264</b>	<b>128</b>	<b>136</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>264</b>	<b>0</b>			<b>182</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОП.01	Основы технического черчения	дз	36	32	8	24	0	4		32	0			32	0		
ОП.02	Слесарное дело	дз	66	66	38	28	0			66	0			66	0		
ОП.03	Электротехника	дз	48	44	18	26	0	4		44	0			44	0		
ОП.04	Материаловедение	дз	44	40	18	22	0	4		40	0			40	0		
ОП.05	Общий курс железных дорог	дз	44	40	20	20	0	4		40	0				40		
ОП.06	Охрана труда и основы бережливого производства	э	50	42	26	16	0	4	4	42	0			0	42		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>2144</b>	<b>2092</b>	<b>408</b>	<b>1678</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>48</b>	<b>2092</b>	<b>396</b>			<b>244</b>	<b>460</b>	<b>540</b>	<b>720</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Техническое обслуживание и ремонт электровоза</b>		<b>550</b>	<b>534</b>	<b>160</b>	<b>368</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>534</b>	<b>0</b>			<b>244</b>	<b>110</b>	<b>180</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Устройство, техническое обслуживание и ремонт узлов электровоза	др,э	316	300	160	140	0	10	6	300	0			244	56		
УП.01	Учебная практика	дз	54	54	0	48	0	0	6	54	0			0	54		
ПП.01	Производственная практика	дз	180	180	0	180	0	0	6	180	0			0		180	
<b>ПМ.02</b>	<b>Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста</b>		<b>1178</b>	<b>1162</b>	<b>134</b>	<b>1028</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>1162</b>	<b>0</b>			<b>0</b>	<b>226</b>	<b>216</b>	<b>720</b>
МДК.02.01	Управление и техническая эксплуатация электровоза	э	242	226	134	92	0	10	6	226	0				226		0
УП.02	Учебная практика	дз	180	180		180	0	0	6	180	0			0	0	180	0
ПП.02	Производственная практика	дз	756	756		756	0	0	6	756	0					36	720

ДПБ	Дополнительный профессиональный блок работодателя Эксплуатационное локомотивное депо станции "Ружино"		416	396	114	282	0	8	12	396	396	0	0	0	124	144	0
ПМ.03	Программное обеспечение современного производства с основами цифровизации технологических процессов		416	396	114	282	0	8	12	396	396	0	0	0	124	144	0
МДК.03.01	Цифровизация технологических процессов и основы цифровой экономики производства	э	134	124	48	76		4	6	124	124				124		
МДК.03.02	Программное обеспечение современного производства	э	138	128	66	62		4	6	128	128				128		
УП.03	Учебная практика		72	72		72				72	72					72	
ПП.03	Производственная практика		72	72		72				72	72					72	
ПА	Промежуточная аттестация		36	36													36
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		36	36													36
<b>Итого:</b>			<b>4626</b>	<b>4406</b>	<b>1352</b>	<b>2976</b>	<b>0</b>	<b>152</b>	<b>92</b>	<b>2964</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>794</b>	<b>584</b>	<b>720</b>	<b>540</b>	<b>792</b>

**Приложение 2**  
**Аннотации рабочих программ учебных дисциплин,**  
**профессиональных модулей**

**Социально-гуманитарный цикл**

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины**  
**СГ.01 История России**

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии СПО 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 05, ОК 06.

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знание достижений страны и ее народа;	важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;
	характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса;	ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории;
	понимать причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);	основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;

	выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов;	основные тенденции и явления в культуре, роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
	систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;	Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;
	осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;	Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;
	анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века;	Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;
	сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;	
	анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;	
	причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени.	
ОК 05	составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху;	СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы.
	формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию,	Политическая система «развитого социализма». Развитие науки,

	оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;	образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;
		Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире;
		роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.
ОК 06	защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;	Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;
	демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;	основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;
		имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века;

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего

40 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов,  
самостоятельной работы обучающегося – 4 часов.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине СГ.01 История России проводится в форме дифференцированного зачета.

**АННОТАЦИЯ**

**учебной дисциплины**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 05, ОК 09

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05	взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;
ОК 09	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);
	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);
	понимать тексты на базовые профессиональные темы;	правила чтения текстов профессиональной направленности;
	составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;



	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии
	переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);	
	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 46 час,  
самостоятельной работы обучающегося – 2 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности проводится в форме дифференцированного зачета.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины

#### СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 07

### 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать в профессиональном и социальном контексте задачи и/или проблемы, относящиеся к кругу задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;
	анализировать задачу и и/или проблемы, относящиеся к предметной области безопасности жизнедеятельности, и выделять	основные источники информации и ресурсы для решения задач обеспечения безопасности жизнедеятельности в

	составные части подобных задач и/или проблем;	профессиональном и социальном контекстах: принципы, правила и требования безопасного поведения, защиты от опасностей при осуществлении профессиональной деятельности и в ЧС;
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;	физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;
	составлять план действий, определять ресурсы, прогнозировать результаты реализации составленного плана поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;	алгоритмы и приемы защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС;
	владеть способностью принимать решения по целесообразным действиям в ЧС;	алгоритмы и приемы действий по гражданской обороне и в ЧС;
	владеть методами защиты от вредных и опасных факторов ЧС, защиты человека и среды обитания от негативного воздействия при ЧС; приемы действий по гражданской обороне и в ЧС.	основы обеспечения военной безопасности государства (для юношей).
	оценивать результат и последствия своих действий по решению задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС.	основы медицинских знаний (для девушек)
	Владеть знаниями основ обеспечения военной безопасности государства (для юношей).	
	Владеть знаниями основ медицинских знаний (для девушек)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, содержащей актуальные сведения о безопасности жизнедеятельности;	номенклатуру информационных источников, применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности: нормативно-правовые акты федерального, регионального, локального уровней, регулирующие деятельность в сфере безопасности жизнедеятельности, основы контроля и управления в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;
	определять необходимые источники информации согласно номенклатуре информационных источников,	приемы структурирования информации, содержащей актуальные научные сведения о безопасности

	применяемых в сфере безопасности жизнедеятельности;	жизнедеятельности, и форматы оформления (устное сообщение, письменное сообщение, электронный контент и т.п.) данной информации;
	применять приемы структурирования информации для создания устных и письменных сообщений, электронного контента и т.п. в процессе освоения информации о безопасности жизнедеятельности;	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
	применять ИКТ и цифровые инструменты для решения задач, связанных с профессиональным контекстом обеспечения безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды;	
	использовать современное программное обеспечение, различные цифровые средства для получения информации, позволяющей: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; принимать решения по целесообразным действиям в ЧС; распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды и взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности;	психологические основы деятельности трудового коллектива, психологические особенности личности в сфере трудовой деятельности, актуальные для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте;
		основы проектной деятельности в коллективе и команде по решению задач минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте на основе принципов эффективного взаимодействия по созданию человеко- и природозащитной среды осуществления профессиональной деятельности
ОК 07	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте;	порядок действий в чрезвычайных ситуациях, нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

содействовать осуществлению идеи производства за счет минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте	практическому идее бережливого производства за счет минимизации потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте	способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте и опасность нарушения норм безопасности жизнедеятельности для реализации идеи бережливого производства
--	---	---

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 40 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 час,  
самостоятельной работы обучающегося – 4 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине СГ.03 Безопасность жизнедеятельности проводится в форме дифференцированного зачета.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины

#### СГ.04 Физическая культура

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

#### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

#### **1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 04</b>	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		основы проектной деятельности;
<b>ОК 08</b>	использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		основы здорового образа жизни;
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности;

		правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности
--	--	---

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 64 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 часа,  
самостоятельной работы обучающегося – 4 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине СГ.04 Физическая культура проводится в форме дифференцированного зачета (4, 6 семестр) и зачета (3, 5 семестр).

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины

#### СГ.05 Основы финансовой грамотности

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

#### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03.

#### **1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 03</b>	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;	актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование;
	определять и выстраивать траектории профессионального и личностного развития;	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;	-различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;
	учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;	понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;

производить расчеты по валютно-обменным операциям;	понятие иностранной валюты и валютного курса;
-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	-структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;
использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности;	особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи;	базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;
грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности;	систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;
определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи;	
производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	
оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 38 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 час,  
самостоятельной работы обучающегося – 4 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине СГ.06 Основы финансовой грамотности проводится в форме дифференцированного зачета.

### **Профессиональный учебный цикл**

#### **Общепрофессиональные дисциплины**

#### **АННОТАЦИЯ**

##### **учебной дисциплины**

##### **ОП.01 Основы технического черчения**

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 06, ОК 09.

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

Цель дисциплины «Основы технического черчения»: формирование у студентов базовых знаний и навыков, необходимых для создания и интерпретации технических чертежей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план;</li> <li>- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в</li> </ul>	-

	<p>необходимые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации,</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	



	<p>рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> </ul>	-

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	-
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>проверять действие пневматического оборудования;</li> <li>проверять действие пневматического оборудования;</li> <li>определять конструктивные особенности узлов и деталей тепловоза;</li> <li>определять соответствие технического состояния оборудования тепловоза требованиям</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;</li> <li>видов соединений и деталей узлов электровоза;</li> <li>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>соединения узлов электровоза;</li> <li>соединения узлов электропоезда;</li> <li>приемки и подготовки тепловоза (по выбору) к рейсу;</li> <li>соединения узлов дизель-поезда;</li> </ul>

	<p>нормативных документов;          проверять действие пневматического оборудования;</p>	<p>видов соединений и деталей узлов электропоезда; конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования тепловоза; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору); устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда; видов соединений и деталей узлов дизель-поезда.</p>	
ПК 1.2	<p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;          осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;          осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;          осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;          управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями;          выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза;</p>	<p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза; технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электропоезда; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда; правила эксплуатации и управления тепловозом; нормативных документов по обеспечению</p>	<p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза;          в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электропоезда; управления тепловоза (по выбору); эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов;          в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта дизель-поезда;</p>

осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы; осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов.	безопасности движения поездов; технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов дизель-поезда; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда.	
--	--	--

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 36 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 час, из них в форме практической подготовки – 32 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 4 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.02 Слесарное дело проводится в форме Дифференцированного зачета.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины

### ОП.02 Слесарное дело

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 05,

#### 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Цель дисциплины «Слесарное дело»: изучить виды технологических операций слесарного дела, оборудования, инструменты и приспособления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план;</li> <li>- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройства информатизации,</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-

	<p>обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>		
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>	

	<p>формулировать и документировать;</p> <p>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</p>		
ОК.04	<p>- организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>- психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>- психологические особенности личности.</p>	
ОК.05	<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>- правила оформления документов;</p> <p>- правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста.</p>	-
ПК 1.1	<p>проверять действие пневматического оборудования;</p> <p>проверять действие пневматического оборудования;</p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей тепловоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования тепловоза требованиям нормативных документов;</p> <p>проверять действие пневматического оборудования;</p>	<p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза; видов соединений и деталей узлов электровоза; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда; видов соединений и деталей узлов электропоезда; конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования тепловоза; нормативных документов по обеспечению</p>	<p>соединения узлов электровоза;</p> <p>соединения узлов электропоезда;</p> <p>приемки и подготовки тепловоза (по выбору) к рейсу;</p> <p>соединения узлов дизель-поезда;</p>

		<p>безопасности движения поездов;  основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);  устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда;  видов соединений и деталей узлов дизель-поезда.</p>	
ПК 1.2	<p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;  осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;  осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;  осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;  управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями;  выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза;  осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;  осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов.</p>	<p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза;  устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;  технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электропоезда;  устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда;  правила эксплуатации и управления тепловозом;  нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;  технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов дизель-поезда;  устройства, назначения и взаимодействия основных узлов</p>	<p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза;  в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электропоезда;  управления тепловоза (по выбору);  эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов;  в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта дизель-поезда;</p>



		ремонтируемых объектов дизель-поезда.	
--	--	---------------------------------------	--

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 66 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 66 час, из них в форме практической подготовки – 66 часов;

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.02 Слесарное дело проводится в форме Дифференцированного зачета.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины**  
**ОП.03 Электротехника**

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 04,

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

Цель дисциплины «Электротехника»: формирование у студентов совокупности теоретических и практических знаний в области электрических цепей и освоение студентами основных навыков анализа и экспериментального исследования цепей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план; - определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	-

	<p>решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации,</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>проверять действие пневматического оборудования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>соединения узлов электровоза;</li> </ul>

	<p>проверять действие пневматического оборудования;</p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей тепловоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования тепловоза требованиям нормативных документов;</p> <p>проверять действие пневматического оборудования;</p>	<p>ремонтируемых объектов электровоза;</p> <p>видов соединений и деталей узлов электровоза;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда;</p> <p>видов соединений и деталей узлов электропоезда;</p> <p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования тепловоза;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда;</p> <p>видов соединений и деталей узлов дизель-поезда.</p>	<p>соединения узлов электропоезда;</p> <p>приемки и подготовки тепловоза (по выбору) к рейсу;</p> <p>соединения узлов дизель-поезда;</p>
ПК 1.2	<p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;</p> <p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и</p>	<p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;</p> <p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электропоезда;</p>	<p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза;</p> <p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электропоезда;</p> <p>управления тепловоза (по выбору);</p> <p>эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов;</p> <p>в разборке вспомогательных</p>

	<p>испытание отдельных механизмов;  управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями;  выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза;  осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;  осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов.</p>	<p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда;  правила эксплуатации и управления тепловозом;  нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;  технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов дизель-поезда;  устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда.</p>	<p>частей ремонтируемого объекта дизель-поезда;</p>
ПК 2.1	<p>определять конструктивные особенности узлов и деталей электровоза;  определять соответствие технического состояния оборудования электровоза требованиям нормативных документов;  определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда;  определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов;  осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза;  управлять дизель-поездом в соответствии</p>	<p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электровоза;  нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;  основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору);  конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда;  нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;  основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем</p>	<p>приемки и подготовки электровоза (по выбору) к рейсу;  приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу;  контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования;  управления дизель-поезда (по выбору);  эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов</p>

	<p>с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда</p>	<p>электропоезда (по выбору); технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	
ПК 2.2	<p>управлять электровозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза; определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда; определять соответствие технического состояния оборудования электровоза требованиям нормативных документов; управлять электропоездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по</p>	<p>правила эксплуатации и управления электровозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); правила эксплуатации и управления электропоездом;</p>	<p>управления электровоза (по выбору); эксплуатации электровоза и обеспечения безопасности движения поездов; приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу; управления электропоезда (по выбору); эксплуатации электропоезда и обеспечения безопасности движения поездов; управления тепловоза (по выбору); эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов; управления дизель-поезда (по выбору); эксплуатации дизель-поезда и обеспечения</p>

	<p>эксплуатации электропоезда; управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза; управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда.</p>	<p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления тепловозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>	<p>безопасности движения поездов.</p>
ПК 2.3	<p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов дизель-поезда.</p>	<p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электропоезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электропоезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; технических параметров работы оборудования,</p>	<p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору) в пути следования.</p>

		<p>аппаратов и систем тепловоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	
--	--	---	--

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 48 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 44 час, из них в форме практической подготовки – 44 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 4 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.03 Электротехника проводится в форме Дифференцированного зачета.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины

#### ОП.04 Материаловедение

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

#### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 09,

#### **1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

Цель дисциплины «Электротехника»: формирование у обучающихся базовых знаний об основных группах металлических и неметаллических материалов, об их важнейших



свойствах, отличительных особенностях и областях применения, а также приобретение умения производить оптимальный выбор материалов и технологий изготовления и упрочняющей обработке изделий различного назначения для решения профессиональных задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте,</li> <li>анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план;</li> <li>- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации,</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	-

ОК.07	<p>- соблюдать нормы экологической безопасности</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;</p> <p>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>- пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>- основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</p>	-
ОК.08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	-
ОК.09	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и</p>	-

	<p>профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
ПК 1.1	<p>проверять действие пневматического оборудования;</p> <p>проверять действие пневматического оборудования;</p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей тепловоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования тепловоза требованиям нормативных документов;</p> <p>проверять действие пневматического оборудования;</p>	<p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза; видов соединений и деталей узлов электровоза; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда; видов соединений и деталей узлов электропоезда; конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования тепловоза; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);</p>	<p>соединения узлов электровоза;</p> <p>соединения узлов электропоезда;</p> <p>приемки и подготовки тепловоза (по выбору) к рейсу;</p> <p>соединения узлов дизель-поезда;</p>

		устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда; видов соединений и деталей узлов дизель-поезда.	
ПК 1.2	<p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;</p> <p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;</p> <p>управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза;</p> <p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов.</p>	<p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;</p> <p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электропоезда;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда;</p> <p>правила эксплуатации и управления тепловозом;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов дизель-поезда;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда.</p>	<p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза;</p> <p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электропоезда;</p> <p>управления тепловоза (по выбору);</p> <p>эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов;</p> <p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта дизель-поезда;</p>
ПК 2.1	<p>определять конструктивные особенности узлов и деталей электровоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования</p>	<p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электровоза;</p> <p>нормативных документов по</p>	<p>приемки и подготовки электровоза (по выбору) к рейсу;</p> <p>приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу;</p>

	<p>электровоза требованиям нормативных документов; определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда; определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза; управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда</p>	<p>обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору); конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	<p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования; управления дизель-поезда (по выбору); эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов</p>
ПК 2.2	<p>управлять электровозом в соответствии с установленными требованиями;</p>	<p>правила эксплуатации и управления электровозом; нормативных документов по</p>	<p>управления электровоза (по выбору); эксплуатации электровоза и обеспечения</p>

	<p>выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза; определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда; определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов; управлять электропоездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации электропоезда; управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза; управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда.</p>	<p>обеспечению безопасности движения поездов; конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); правила эксплуатации и управления электропоездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления тепловозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>	<p>безопасности движения поездов; приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу; управления электропоезда (по выбору); эксплуатации электропоезда и обеспечения безопасности движения поездов; управления тепловоза (по выбору); эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов; управления дизель-поезда (по выбору); эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов.</p>
ПК 2.3	<p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза;</p>	<p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электровоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору);</p>	<p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования,</p>



	<p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов дизель-поезда.</p>	<p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;  технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электропоезда;  основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору);  нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;  технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза;  основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);  нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;  технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда;  основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору);  нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	<p>аппаратов и систем электропоезда (по выбору) в пути следования;  контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования;  контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору) в пути следования.</p>
--	---	---	--

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 44 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 час, из них в форме практической подготовки – 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 4 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.04 Материаловедение проводится в форме Дифференцированного зачета.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины

### ОП.05 Общий курс железных дорог

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 07, ОК 09.

#### 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Цель дисциплины «Общий курс железных дорог»: формирование цельного представления о железнодорожном транспорте, взаимосвязи его отраслей, приобретение основных знаний о комплексе устройств, техническом оснащении, строительстве и эксплуатации железных дорог и взаимодействии их с другими видами транспорта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план; - определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах;	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации,</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального</li> </ul>	

	<p>профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>	<p>развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> </ul>	-

	<p>тематике на государственном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	-
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	-
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на</li> </ul>	-

	<p>высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
ПК 2.1	<p>определять конструктивные особенности узлов и деталей электровоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования электровоза требованиям нормативных документов;</p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов;</p> <p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза;</p>	<p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электровоза;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору);</p> <p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p>	<p>приемки и подготовки электровоза (по выбору) к рейсу;</p> <p>приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу;</p> <p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования;</p> <p>управления дизель-поезда (по выбору);</p> <p>эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов</p>

	<p>управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда</p>	<p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору);</p> <p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>правила эксплуатации и управления дизель-поездом;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	
ПК 2.2	<p>управлять электровозом в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза;</p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов;</p> <p>управлять электропоездом в соответствии с установленными требованиями;</p>	<p>правила эксплуатации и управления электровозом;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору);</p>	<p>управления электровоза (по выбору);</p> <p>эксплуатации электровоза и обеспечения безопасности движения поездов;</p> <p>приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу;</p> <p>управления электропоезда (по выбору);</p> <p>эксплуатации электропоезда и обеспечения безопасности движения поездов;</p> <p>управления тепловоза (по выбору);</p> <p>эксплуатации тепловоза и обеспечения</p>

	<p>выполнять основные виды работ по эксплуатации электропоезда; управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза; управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда.</p>	<p>правила эксплуатации и управления электропоездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления тепловозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>	<p>безопасности движения поездов; управления дизель-поезда (по выбору); эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов.</p>
ПК 2.3	<p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов дизель-поезда.</p>	<p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электровоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электропоезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p>	<p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору) в пути следования.</p>



		<p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	
--	--	---	--

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 44 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 час, из них в форме практической подготовки – 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 4 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.05 Общий курс железных дорог проводится в форме Дифференцированного зачета.

## **АННОТАЦИЯ**

### **учебной дисциплины**

#### **ОП.06 Охрана труда и основы бережливого производства**

Профессия 23.01.09 Помощник машиниста

(по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

Квалификация выпускника – слесарь по ремонту подвижного состава и помощник машиниста

#### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общепрофессионального цикла ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) базовой подготовки.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 07, ОК 09.

### 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Цель дисциплины «Охрана труда и основы бережливого производства»: формирование у обучающихся навыков, как будущих руководителей среднего звена производства, по обеспечению работающих безопасными условиями труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план;</li> <li>- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>	-

	<p>оформлять результаты поиска;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>современные средства и устройства информатизации,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	

	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и</li> </ul>	-

		последствия его нарушения.	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	-
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	-

	знакомые или интересующие профессиональные темы.		
ПК 1.1	<p>проверять действие пневматического оборудования;</p> <p>проверять действие пневматического оборудования;</p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей тепловоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования тепловоза требованиям нормативных документов;</p> <p>проверять действие пневматического оборудования;</p>	<p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;</p> <p>видов соединений и деталей узлов электровоза;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда;</p> <p>видов соединений и деталей узлов электропоезда;</p> <p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования тепловоза;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда;</p> <p>видов соединений и деталей узлов дизель-поезда.</p>	<p>соединения узлов электровоза;</p> <p>соединения узлов электропоезда;</p> <p>приемки и подготовки тепловоза (по выбору) к рейсу;</p> <p>соединения узлов дизель-поезда;</p>
ПК 1.2	<p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;</p>	<p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов</p>	<p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза;</p> <p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электропоезда;</p>

	<p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;</p> <p>управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза;</p> <p>осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;</p> <p>осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов.</p>	<p>ремонтируемых объектов электровоза;</p> <p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электропоезда;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электропоезда;</p> <p>правила эксплуатации и управления тепловозом;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов дизель-поезда;</p> <p>устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов дизель-поезда.</p>	<p>управления тепловоза (по выбору);</p> <p>эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов;</p> <p>в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта дизель-поезда;</p>
ПК 2.1	<p>определять конструктивные особенности узлов и деталей электровоза;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования электровоза требованиям нормативных документов;</p> <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов;</p>	<p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электровоза;</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору);</p> <p>конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда;</p> <p>нормативных документов по</p>	<p>приемки и подготовки электровоза (по выбору) к рейсу;</p> <p>приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу;</p> <p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования;</p> <p>управления дизель-поезда (по выбору);</p> <p>эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов</p>

	<p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза; управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда</p>	<p>обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	
ПК 2.2	<p>управлять электровозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза; определять конструктивные особенности узлов и деталей электропоезда; определять соответствие технического состояния оборудования электропоезда требованиям нормативных документов; управлять электропоездом в</p>	<p>правила эксплуатации и управления электровозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электропоезда; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования,</p>	<p>управления электровоза (по выбору); эксплуатации электровоза и обеспечения безопасности движения поездов; приемки и подготовки электропоезда (по выбору) к рейсу; управления электропоезда (по выбору); эксплуатации электропоезда и обеспечения безопасности движения поездов; управления тепловоза (по выбору);</p>



	<p>соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации электропоезда; управлять тепловозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации тепловоза; управлять дизель-поездом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по эксплуатации дизель-поезда.</p>	<p>аппаратов и систем электропоезда (по выбору); правила эксплуатации и управления электропоездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления тепловозом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; правила эксплуатации и управления дизель-поездом; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов</p>	<p>эксплуатации тепловоза и обеспечения безопасности движения поездов; управления дизель-поезда (по выбору); эксплуатации дизель-поезда и обеспечения безопасности движения поездов.</p>
ПК 2.3	<p>осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электропоезда; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов тепловоза; осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов дизель-поезда.</p>	<p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электропоезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электропоезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору);</p>	<p>контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электропоезда (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору) в пути следования; контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по</p>

		<p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем тепловоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем тепловоза (по выбору);</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем дизель-поезда (по выбору);</p> <p>нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов.</p>	<p>выбору) в пути следования.</p>
--	--	---	-----------------------------------

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** всего 50 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 42 час, из них в форме практической подготовки – 42 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 8 час.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.06 Охрана труда и основы бережливого производства проводится в форме Экзамена.

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПДП  
и ГИА**

Индекс	Наименование модулей, МДК	Максимальная нагрузка	В том числе в форме практической подготовки	Обязательная аудиторная нагрузка
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>2144</b>	<b>2092</b>	<b>408</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Техническое обслуживание и ремонт электровоза</b>	<b>550</b>	<b>534</b>	<b>160</b>
МДК 01.01	Устройство, техническое обслуживание и ремонт узлов электровоза	316	300	160
УП 01	Учебная практика	54	54	54
ПП 01	Производственная практика	180	180	180
<b>ПМ.02</b>	<b>Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста</b>	<b>1178</b>	<b>1162</b>	<b>134</b>
МДК 02.01	Управление и техническая эксплуатация электровоза	242	226	134
УП 01	Учебная практика	180	180	180
ПП 01	Производственная практика	756	756	756
<b>ПМ.03</b>	<b>Программное обеспечение современного производства с основами цифровизации технологических процессов</b>	<b>416</b>	<b>396</b>	<b>114</b>
МДК 03.01	Цифровизация технологических процессов и основы цифровой экономики производства	134	124	48
МДК 03.02	Программное обеспечение современного производства	138	128	66
УП 01	Учебная практика	72	72	72
ПП 01	Производственная практика	72	72	72
<b>ПДП.00</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза** обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план;</li> <li>- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<p>профессиональной и смежных областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройства информатизации,</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-

	средства для решения профессиональных задач.		
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	

ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	-
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	<p>климатических условий региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	
ОК.08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	-
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	-

	- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
ПК 1.1	проверять действие пневматического оборудования	устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза; видов соединений и деталей узлов электровоза	соединения узлов электровоза
ПК 1.2	осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы; осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов	технических условий на регулировку и испытание отдельных механизмов электровоза; устройства, назначения и взаимодействия основных узлов ремонтируемых объектов электровоза	в разборке вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.02 Правоохранительная деятельность** обучающийся должен:

Владеть навыками	информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления
Уметь	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений
Знать	действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;



	<p>признаки состава преступления;  стадии уголовного судопроизводства;  правовое положение участников уголовного судопроизводства;  формы и порядок производства предварительного расследования;  процесс доказывания и его элементы;  основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;  особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;  производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;  особенности производства по отдельным категориям уголовных дел  меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;  правила проведения следственных действий;</p>
--	---

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста** обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план;</li> <li>- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в</li> </ul>	-

	<p>необходимые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>современные средства и устройства информатизации,</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>основные этапы разработки и реализации проекта.</li> </ul>	

	<p>рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> </ul>	-

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</li> </ul>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях.</li> </ul>	-
ОК.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</li> <li>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> <li>пользоваться средствами профилактики перенапряжения,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</li> <li>основы здорового образа жизни</li> <li>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии</li> <li>средства профилактики перенапряжения</li> </ul>	-

	характерными для данной профессии		
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	-
ПК 2.1	определять конструктивные особенности узлов и деталей электровоза; определять соответствие технического состояния оборудования электровоза требованиям нормативных документов	конструкций, принципа действия и технических характеристик оборудования электровоза; нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору)	приемки и подготовки электровоза (по выбору) к рейсу
ПК 2.2	управлять электровозом в соответствии с установленными требованиями; выполнять основные виды работ по	правила эксплуатации и управления электровозом; нормативных документов по обеспечению	управления электровоза (по выбору); эксплуатации электровоза и обеспечения

	эксплуатации электровоза	безопасности движения поездов	безопасности движения поездов
ПК 2.3	осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза	технических параметров работы оборудования, аппаратов и систем электровоза; основных неисправностей оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору); нормативных документов по обеспечению безопасности движения поездов	контроля работы основных параметров оборудования, аппаратов и систем электровоза (по выбору) в пути следования

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.03 Программное обеспечение современного производства с основами цифровизации технологических процессов** обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план;</li> <li>- определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	-

ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации,</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности.</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	
ПК 3.1	Применять регламент работы локомотивной бригады при выявлении и устранении неисправности в работе механического, электрического и вспомогательного оборудования в объеме, установленном данным регламентом.	Общие сведения о железнодорожном транспорте и система управления им.	Контроля показаний сигналов.

### Аннотации программ учебной и производственной практик

Согласно ФГОС СПО по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная. Все виды практик проводятся в форме практической подготовки.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.



Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **Аннотация программы учебной практики**

При реализации программы по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) предусматривается прохождение учебной практики на базе КГА ПОУ «ЛИК» с использованием кадрового и методического потенциала преподавателей профессиональных дисциплин.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Учебная практика проводится в учебных мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и КГА ПОУ «ЛИК».

Учебная практика обучающихся на базе среднего общего образования предусмотрена учебным планом в рамках освоения профессиональных модулей: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза; ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста; ПМ.03 Программное обеспечение современного производства с основами цифровизации технологических процессов.

Целями учебной практики являются:

– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;

– развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;

– усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

– приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

– закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;

– выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов.

#### **Аннотация программы производственной практики**

Производственная практика состоит из двух этапов: производственной практики (по профилю профессии) и производственной (преддипломной) практики.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности по избранной профессии.

Производственная практика организуется в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организациях (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между КГА ПОУ «ЛИК» и профильной организацией (работодателем).

Производственная практика обучающихся на базе среднего общего образования предусмотрена учебным планом:

в рамках освоения профессиональных модулей: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза; ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста; ПМ.03 Программное обеспечение современного производства с основами цифровизации технологических процессов.

– Производственная практика (по профилю профессии) проводится концентрированно.

Так же предусмотрена производственная (преддипломная) практика продолжительностью 4 недели.

Цель производственной практики:

– непосредственное участие обучающегося в деятельности организации;  
– закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;

– приобретение профессиональных умений и навыков;

– приобщение обучающегося к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;

– сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к сдаче Государственного экзамена.

### **Аннотация программы ГИА**

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта) присваивается квалификация: Слесарь по ремонту подвижного состава, Помощник машиниста электровоза.

Программа ГИА является частью образовательной программы по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

## Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
ВД.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза
ВД.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста	ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста

Таблица 2

## Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза	ПК 1.1 Проверять взаимодействие узлов электровоза
	ПК 1.2 Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза
ВД.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста	ПК 2.1 Осуществлять приемку и подготовку электровоза к рейсу
	ПК 2.2 Обеспечивать управление электровозом
	ПК 2.3 Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза

Выпускники, освоившие программу по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта), сдают ГИА в форме государственного экзамена.

**Требования к проведению государственного экзамена**

Государственный экзамен может проводиться по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, а также охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

Задания, выносимые на государственный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Оценочные материалы включают комплекс требований для проведения государственного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, инструкции по технике безопасности.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников,

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.