


МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Лесозаводский индустриальный колледж»

СОГЛАСОВАНО


Председатель Совета колледжа

 Е.А. Вербицкая

« 24 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГА ПОУ «ЛИК»

 О.В. Назаренко

« 24 » августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраны труда
в краевом государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении « Лесозаводский индустриальный
колледж»

ВВЕДЕНИЕ

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе (Примерного положения о СУОТ утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»).

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процедур, предусмотренных разделами СУОТ. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью внедрения системы управления охраной труда в КГА ПОУ «Лесозаводский индустриальный колледж»(далее – КГА ПОУ «ЛИК») является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев и профессиональных заболеваний в учреждении, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники КГА ПОУ «ЛИК».

1.1. ЭЛЕМЕНТЫ СУОТ

1. Организация работы по охране труда соответствует национальному стандарту РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», Приказу Минтруда России от 29.10.2021г. №776н « Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

3. СУОТ совместима с другими системами управления, действующими в КГА ПОУ «ЛИК» .

4. СУОТ представляет собой единство:

а) организационных структур управления КГА ПОУ «ЛИК» с фиксированными обязанностями его должностных лиц;

б) процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;

в) устанавливающей (локальные нормативные акты в организации) и фиксирующей (журналы, акты, записи) документации.

5. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях КГА ПОУ «ЛИК».

6. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников КГА ПОУ «ЛИК»

7. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в учреждении и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях учебного комплекса. Положение о СУОТ утверждается приказом директора по КГА ПОУ «ЛИК».

1.2. РАЗДЕЛЫ И ПОДРАЗДЕЛЫ СУОТ

8. СУОТ состоит из разделов и подразделов:

- а) политика в области охраны труда;
- б) цели в области охраны труда;
- в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);
 - г) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:
 - процедуру подготовки работников по охране труда;
 - процедуру организации и проведения оценки условий труда;
 - процедуру управления профессиональными рисками;
 - процедуру организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников;
 - процедуру информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
 - процедуру обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников;
 - процедуру обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
 - процедуру обеспечения работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием;
 - процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией;
 - д) планирование мероприятий по реализации процедур;
 - е) контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур;
 - ж) планирование улучшений функционирования СУОТ;
 - з) реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания;
 - и) управление документами СУОТ.

II. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

9. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

10. В КГА ПОУ «ЛИК» производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

11. Политика по охране труда включает:

- а) обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- б) соответствие условий труда на рабочих местах государственным требованиям охраны труда;

в) выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

г) учет индивидуальных особенностей работников, в том числе выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты;

д) привлечение работников к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;

е) личную заинтересованность в обеспечении безопасных условий труда;

ж) непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ.

12. В Политике по охране труда отражены:

а) информация о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда и обязательства по предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников;

б) информация об учете специфики деятельности и вида (видов) осуществляемой им экономической деятельности, обуславливающих уровень профессиональных рисков работников;

в) порядок совершенствования функционирования СУОТ.

13. Политика по охране труда доступна всем работникам КГА ПОУ «ЛИК», а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях учебного учреждения.

III. ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

14. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

15. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом V настоящего Положения о СУОТ и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ (РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ТРУДА МЕЖДУ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ)

16. Организация работ по охране труда, выполнение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ возлагается на:

- директора;
- специалиста по охране труда;
- заместителей директора;
- заведующего заочным отделением;
- преподавателей;
- руководителя физического воспитания;
- руководителей практик;
- мастеров ПО;
- кураторов групп;
- коменданта общежития;
- руководителей подразделений КГА ПОУ «ЛИК»

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления.

17. Уровни управления по охране труда:

- а) уровень бригады рабочих;
- б) уровень производственного участка;
- в) уровень отделения по подготовке рабочих профессий;
- в) уровень отделения по подготовке специальностей;

г) уровень КГА ПОУ «ЛИК» в целом.

18. С учетом специфики образовательной деятельности в КГА ПОУ «ЛИК», изменения структуры управления и численности работников, для достижения целей СУОТ могут устанавливаться и иные уровни управления.

19. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда для каждого ответственного лица и работника.

20. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии директора (работодателя) образовательной организации, также уполномоченным лицом - специалистом по охране труда, в ходе работы сотрудников (работников) образовательной организации.

21. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах директора по КГА ПОУ «ЛИК»), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в трудовой деятельности образовательного учреждения КГА ПОУ «ЛИК» и в пункте 22 настоящего Положения о СУОТ.

22. Обязанности в сфере охраны труда:

а) директора КГА ПОУ «ЛИК»:

- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

- организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;

- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников; обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев во время работы работников профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

- организует безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых во время работы сырья и материалов;

- принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями, заведующими отделениями, преподавателями, мастерами производственного обучения, работниками и специалистом охраны труда;

- определяет ответственность своих заместителей, руководителей, заведующих отделениями, преподавателей, мастеров производственного обучения, работников и специалиста охраны труда за деятельность в области охраны труда;

- организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);

- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

- допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

- обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

- обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
- организует проведение специальной оценки условий труда;
- организует управление профессиональными рисками;
- организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
- содействует работе комитета (комиссии) по охране труда (при наличии), уполномоченных работниками представительных органов;
- своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими в письменном виде и по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

Директор через специалиста по охране труда, своих заместителей и руководителей структурных подразделений:

- обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации;
- приостанавливает работы в случаях не соответствующих установленным требованиям охраны труда;
- обеспечивает доступность документов и информации содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

б) работник:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;
- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочего дня проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении аварий, чрезвычайной ситуации, действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и

принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

в) специалист охраны труда:

- организует функционирование системы управления охраной труда;
- осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки работников по охране труда;
- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;
- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;
- участвует в организации проведения медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;
- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

г) заместители директора, руководители структурного подразделения, заведующий заочного отделения, руководитель физического воспитания, мастера производственного обучения, преподаватели, кураторы учебных групп:

- обеспечивают условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;
- обеспечивают функционирование СУОТ;
- несут ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

- распределяют обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- содействуют работе комитета (комиссии, при наличии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
- обеспечивают своевременное прохождение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников структурного подразделения;
- обеспечивают допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
- обеспечивают контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешают проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, в том числе на предприятиях, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности;
- участвуют в организации проведения подготовки по охране труда;
- участвуют в разработке и периодического пересмотра не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях, а также по выполнению практических и лабораторных работ;
- организуют выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
- организуют обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком соответствующего контингента работников структурного подразделения;
- обеспечивают санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;
- контролируют и обеспечивают своевременное проведение инструктажа обучающихся и его регистрацию в соответствующем журнале;
- несут ответственность за выполнение инструкций по охране труда;
- организуют в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;
- обеспечивают выполнение кураторами, руководителями групп, воспитателями общежития, коменданта общежития, возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности и выполнению правил охраны труда;
- организуют с обучающимися и их родителями (лицами, их заменяющими) мероприятия, встречи, классные часы, флеш-мобы по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев;
- участвуют в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвуют в организации управления профессиональными рисками;
- участвуют в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- осуществляют организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
- принимают меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- принимают участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимают меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

- своевременно информируют работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;
- обеспечивают исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) директора, специалиста охраны труда;
- приостанавливают работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечивают наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;
- при авариях, чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимают меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

д) комендант общежития:

- обеспечивает безопасное проживание обучающихся в общежитии КГА ПОУ «ЛИК»;
- оперативно извещает руководство профессионального образовательного учреждения о каждом несчастном случае как с работающими, так и обучающимися; принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проживания в общежитии, а также доводит до сведения руководства обо всех недостатках в обеспечении безопасного проживания в общежитии;
- проводит инструктаж проживающих в общежитии по правилам проживания в общежитии с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа;
- несет ответственность за соблюдение безопасных условий при проживании в общежитии;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда подчиненными ему работниками.

V. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

23. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности КГА ПОУ «ЛИК», устанавливаются (определяются):

- а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников и их проверке, поддержанию, развитию согласно должностной инструкции работника;
- б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда (приложение № 1);
- в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в организации (приложение № 2);
- г) перечень профессий (должностей) работников (если имеются), освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- д) перечень профессий (должностей) ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя (приложение № 3);
- е) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

ж) состав комиссии (при наличии) работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

з) регламент работы комиссии (при наличии) работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

и) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии (при наличии) учреждения;

к) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев в учреждении;

н) порядок организации и проведения стажировки (при необходимости) на рабочем месте и подготовки по охране труда.

24. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей:

– **и формы работы с персоналом** (групп лиц) в зависимости от категории персонала;

25. С целью организации процедуры в образовательном учреждении КГА ПОУ «ЛИК» и проведения оценки условий труда в ней устанавливаются:

а) порядок создания и функционирования комиссии (при необходимости) по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определяются приказом директора КГА ПОУ «ЛИК»;

б) особенности функционирования комиссии (при наличии) по проведению специальной оценки условий труда при наличии у работодателя обособленных структурных подразделений;

в) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

г) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;

д) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

е) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

26. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в организации исходя из специфики образовательной деятельности устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) выявление опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

27. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется специалистом охраны труда, комиссией (при наличии) по охране труда.

28. Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности КГА ПОУ «ЛИК»:

а) механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

- опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, из-за обрыва троса, не исправная стремянка, стеллажи полки, при подъеме или спуске при нештатной ситуации;

- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;

- опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- опасность наткновения на неподвижную колющую поверхность (острие);
- опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу сварочных проводах, тросах, нитях;
- опасность затягивания или попадания в ловушку;
- опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;
- опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;
- опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);
- опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве);
- опасность воздействия механического упругого элемента;
- опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;
- опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;
- опасность падения груза;
- опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);
- опасность от воздействия режущих инструментов, электроинструментов (дисковые ножи, дисковые пилы, триммеры);
- опасность разрыва;
- опасность травмирования, в том числе в результате выброса подвижной обрабатываемой детали, падающими или выбрасываемыми предметами, движущимися частями оборудования, осколками при обрушении горной породы, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

б) электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;
- опасность поражения при прямом попадании молнии;
- опасность косвенного поражения молнией;

в) термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;

- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;
- ожог роговицы глаза;
- опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

г) опасности, связанные с воздействием микроклимата, и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности;
- опасность воздействия скорости движения воздуха;

д) опасности из-за недостатка кислорода в воздухе:

- опасность недостатка кислорода в замкнутых технологических емкостях;
- опасность недостатка кислорода из-за вытеснения его другими газами или жидкостями;
- опасность недостатка кислорода в подземных сооружениях;
- опасность недостатка кислорода в безвоздушных средах;

е) барометрические опасности:

- опасность неоптимального барометрического давления;
- опасность от повышенного барометрического давления;
- опасность от пониженного барометрического давления;
- опасность от резкого изменения барометрического давления;

ж) опасности, связанные с воздействием химического фактора:

- опасность от контакта с высоко опасными веществами;
- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
- опасность веществ, которые вследствие реагирования с щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;
- опасность образования токсичных паров при нагревании;
- опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

з) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

- опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;
- опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;
- опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

и) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;

л) опасности, связанные с воздействием шума:

- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

м) опасности, связанные с воздействием вибрации:

- опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;

- опасность, связанная с воздействием общей вибрации;

и) опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

- опасность повышенной яркости света;

- опасность пониженной контрастности;

о) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

- опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;

- опасность, связанная с воздействием электростатического поля;

- опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;

- опасность, связанная с воздействием электрического поля промышленной частоты;

- опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;

- опасность от электромагнитных излучений;

- опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

- опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения;

п) опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений:

- опасность, связанная с воздействием гамма-излучения;

- опасность, связанная с воздействием рентгеновского излучения;

- опасность, связанная с воздействием альфа-, бета-излучений, электронного или ионного и нейтронного излучений;

р) опасности, связанные с воздействием животных:

- опасность укуса;

- опасность разрыва;

- опасность раздавливания;

- опасность заражения;

- опасность воздействия выделений;

с) опасности, связанные с воздействием насекомых:

- опасность укуса;

- опасность попадания в организм;

- опасность инвазий гельминтов;

т) опасности, связанные с воздействием растений:

- опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;

- опасность ожога выделяемыми растениями веществами;

- опасность пореза растениями;

у) опасность утонуть:

- опасность утонуть в водоеме;

- опасность утонуть в технологической емкости;

- опасность утонуть в момент затопления подвалов зданий;

ф) опасность расположения рабочего места:

- опасности выполнения электромонтажных работ на столбах, опорах высоковольтных передач;

- опасность при выполнении альпинистских работ;

- опасность выполнения кровельных работ на крышах, имеющих большой угол наклона рабочей поверхности;

- опасность, связанная с выполнением работ на значительной глубине;

- опасность выполнения водолазных работ;

х) опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии, чрезвычайной ситуации;

- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

ц) опасности пожара:

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

- опасность воспламенения;

- опасность воздействия открытого пламени;

- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

- опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

- опасность воздействия огнетушащих веществ;

- опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;

ч) опасности обрушения:

- опасность обрушения подземных конструкций;

- опасность обрушения наземных конструкций;

ш) опасности транспорта:

- опасность наезда на человека;

- опасность падения с транспортного средства;

- опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;

- опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установки и строповки грузов;

- опасность от груза, перемещающегося во время движения транспортного средства, из-за несоблюдения правил его укладки и крепления;

- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

- опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ;

щ) опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов :

- опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;

ы) опасности насилия:

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;

- опасность насилия от третьих лиц;

э) опасности взрыва:

- опасность самовозгорания горючих веществ;

- опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;

- опасность воздействия ударной волны;

- опасность воздействия высокого давления при взрыве;

- опасность ожога при взрыве;

- опасность обрушения зданий при взрыве;

ю) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;
- опасность отравления.

29. При рассмотрении вышеперечисленных опасностей, в КГА ПОУ «ЛИК» учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей. Исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и, с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

30. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

31. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается:

- а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой или будущей деятельности работодателя;
- б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

Порядок проведения оценки профессиональных рисков регламентирован в утвержденном работодателем локальном нормативном акте предприятия – в Положении о системе управления профессиональными рисками.

32. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- а) исключение опасной работы (процедуры);
- б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты;
- е) страхование профессионального риска.

33. При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

- а) порядок осуществления как обязательных (в силу законодательства и положений нормативных правовых актов РФ), так и на добровольной основе (в т. ч. по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;
- б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям (приложение № 5).

34. Производится информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях КГА ПОУ «ЛИК» исходя из специфики своей деятельности.

35. Информирование работников осуществляется в форме:

- а) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- б) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- г) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- д) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте КГА ПОУ «ЛИК»;
- е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

36. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в КГА ПОУ «ЛИК» обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

37. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- в) обеспечение перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников контролируется контролем соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в КГА ПОУ «ЛИК».

38. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в КГА ПОУ «ЛИК» устанавливается:

- а) потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- б) разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;
- в) разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств (приложение №6).

39. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

40. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

41. Проведение подрядных работ или снабжения безопасной продукцией в КГА ПОУ «ЛИК» обеспечивается разработанным Порядком

обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией. Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях;

г) оценка подготовки по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики образовательной деятельности КГА ПОУ «ЛИК»;

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в КГА ПОУ «ЛИК».

Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией по пункту 42 осуществляется при подписании Акта разграничения между подрядчиком и КГА ПОУ «ЛИК» в вопросах обеспечения мероприятий по охране труда и пожарной безопасности при проведении мероприятий в комплексе и последующем контроле в процессе проведения мероприятий.

VI. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

42. Планирование мероприятий по реализации процедур СУОТ в КГА ПОУ «ЛИК» производится ежегодно и утверждается директором(далее – План (приложение №4).

43. В Плане отражаются:

а) результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда в КГА ПОУ «ЛИК»;

б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;

в) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

г) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления.

VII. КОНТРОЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ И МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

44. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в КГА ПОУ «ЛИК» устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

45. В КГА ПОУ «ЛИК» определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических и трудовых процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

46. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в организации проводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

47. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

48. Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

VIII. ПЛАНИРОВАНИЕ УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

49. Улучшение функционирования СУОТ в КГА ПОУ «ЛИК» производится по результатам контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

50. При планировании улучшения функционирования СУОТ в К Г А П О У « Л И К » проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

а) степень достижения целей в области охраны труда;

б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей должностных лиц, отраженных в Политике по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в организации в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

IX. РЕАГИРОВАНИЕ НА АВАРИИ, НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

51. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев травматизма и профессиональной заболеваемости в КГА ПОУ «ЛИК» устанавливается выявление потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.

52. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- а) не возобновление работы в условиях аварии;
- б) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в опасной зоне;
- е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

53. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний в КГА ПОУ «ЛИК» устанавливается порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

54. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

X. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ

55. Организация управления документами СУОТ в КГА ПОУ «ЛИК» содержит:
- формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;
 - обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;
 - процессы обеспечения охраны труда и контроля (планы, графики);
 - необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

56. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления и оформляются приказом директора после утверждения настоящего Положения на совете колледжа с составлением протокола заседания.

57. В КГА ПОУ «ЛИК» устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

58. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):

а) акты, протоколы и иные записи данных, вытекающие из осуществления работы СУОТ;

б) журналы учета, журналы регистрации инструктажей и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов при выполнении трудового процесса действующих на работников, а также наблюдения за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

59. Положение о СУОТ в КГА ПОУ «ЛИК» устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

60. Оценку соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Системы стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда».

61. При разработке данного Положения о СУОТ использованы документы:

№	Наименование документа
1.	Трудовой кодекс Российской Федерации
2.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
3.	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
4.	Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарноэпидемиологическом благополучии населения"
5.	Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"
6.	Федеральный закон Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
7.	Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

8.	Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»
9.	Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
10.	Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»
11.	Федеральный закон № 426-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «О специальной оценке условий труда» (Редакция от 30.12.2020)
12.	Письмо Минобрнауки России от 08.08.2017 № 12-753 «О направлении перечня по охране труда»
13.	Постановление Минтруда труда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»
14.	Постановление Федерации независимых профсоюзов России, Исполнительного комитета от 18 октября 2006 г. № 4-3 «О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза»
15.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 января 2001 г. № 7 «Об утверждении рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда»
16.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 22 января 2001 г. № 10 «Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях»
17.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»
18.	Постановление Исполкома ЦС Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26 марта 2013 г. № 13 «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации».
19.	Постановление Минтруда РФ от 18 июля 2001 г. № 56 «Об утверждении Временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний,
20.	Постановление Минтруда России от 25 декабря 1997 г. № 66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты»
21.	Постановление Минтруда РФ от 24 октября 2002 г. №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях о расследования несчастных случаев на производстве»
22.	Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 декабря 2002 г. № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»
23.	Методические рекомендации по разработке инструкций по охране труда (утв. Минтрудом РФ 13 мая 2004 г.)

24.	Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин» (с изменениями и дополнениями)
25.	Постановление Совета Министров Правительства РФ от 28 апреля 1993 г. № 377 «О реализации Закона Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"»
26.	Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источником повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности».
27.	Постановление Правительства РФ от 31 августа 2002 г. № 653 «О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве»
28.	Постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении положения «О расследовании и учете профессиональных заболеваний»
29.	Приказ Минтруда России от 19 августа 2016 г. № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»
30.	Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (письмо Министерства образования и науки РФ от 25.08.2015г. № 12-1077)
31.	Приказ Минтруда России от 20 февраля 2014 г. № 103н «О внесении изменений и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации»
32.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 февраля 2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»
33.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 марта 2011 г. № 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам»
34.	Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 мая 2001 г. № 176 «О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации»

35.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 марта 2012 г. № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»
36.	Приказ Минэнерго РФ от 30 июня 2003 г. № 261 «Об утверждении Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках»
37.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 апреля 2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»
38.	Приказ Минобрнауки России от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»
39.	Приказ Минздрава РФ от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»
40.	Приказ Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»
41.	Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»
42.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22 июня 2009 г. № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»
43.	Приказ Минтруда России от 24 июня 2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»
44.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 мая 2012 г. № 559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные
45.	Приказ Минтруда России №580н от 10 декабря 2012 г. «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»

46.	Приказ Минтруда России от 9 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»
47.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»
48.	Приказ Минобразования РФ от 6 октября 1998 г. № 2535 «Об организации обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников образовательных учреждений системы Минобразования России»
49.	ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 8 августа 2017 г. N 12-753 «О НАПРАВЛЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА»
50.	«РОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»
51.	ЕОСТ 12.0.230.1-2015 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ЕОСТ 12.0.230-2007"
52.	ЕОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования»
53.	Межгосударственный стандарт ЕОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»
54.	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»
55.	«ГОСТ 12.0.002-2014. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Термины и определения»
56.	«ГОСТ Р 22.3.07-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Культура безопасности жизнедеятельности. Общие положения»
57.	«ГОСТ Р 51901.21-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Менеджмент риска. Реестр риска. Общие положения»
58.	СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы
59.	приказ Минтруда России от 19 августа 2016 года № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда».

60.	Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».
61.	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».
62.	Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».
63	Приказ Минтруда и Соцзащиты от 29.октября 2021г.№767н об утверждении единых типовых норм выдачи СИЗ и смывающих средств

Приложение № 1
к положению о СУОТ
в КГА ПОУ «ЛИК»

Перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда:

- Директор;
- Специалист по охране труда;
- Специалист по закупкам;
- Заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Заместитель директора по воспитательной и социальной работе;
- Старший мастер;
- Преподаватель организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- Председатель профкома (представитель трудового коллектива).

Приложение №2
к положению о СУОТ
в КГА ПОУ «ЛИК»

Перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в организации:

- Рабочий по комплексному обслуживанию зданий;
- Комендант;
- Инженер-электроник;
- Бухгалтер;
- Преподаватели.

Перечень профессий (должностей) ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя:

- Специалист по охране труда;
- Заместитель директора по воспитательной и социальной работе;
- Руководитель физического воспитания обучающихся;
- Старший мастер;
- Мастера производственного обучения;
- Преподаватели;
- Кураторы;
- Комендант.

Планирование работы по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность проведения	Ответственные исполнители	Оформление результатов	Кто контролирует	Прим.
1	2	3	4	5	6	7
1	Программа (план) мероприятий улучшения условий и охраны труда	На 5 лет и перспективу	Директор, заместители директора, СОТ	Программа, план	Департамент образования Приморского края	
2	План (соглашение) по охране труда	Ежегодно	Директор, заместители директора, СОТ, профком	Соглашение, План	Комиссия по ОТ (при наличии)	
3	План санитарно-гигиенических и оздоровительных мероприятий работникам и сотрудников	Ежегодно	Директор, заместители директора, СОТ	План	Профком	
4	План-график проверки состояния условий труда и охраны труда.	Ежегодно	СОТ	План-график	Профком	
5	Графики ремонта и ревизии (диагностики) учебного оборудования, технологического оборудования, зданий и сооружений, транспортных средств, средств контрольно-измерительных приборов и автоматики, электрооборудования.	Ежегодно согласно правилам и нормам, ТУ	Заместитель директора по УПР, Специалист по закупкам	План-график	Директор	
6	План замены физически изношенного и морально устаревшего оборудования, средств КИП и А	По необходимости согласно правилами нормам	Руководитель, Заместители руководителя	План	Директор	
7	План (программа) модернизации и технического оснащения профессиональной образовательной организации	Ежегодно	Директор, заместители директора, СОТ	План	Директор	

8	План работы Службы охраны труда профессиональной образовательной организации	Ежегодно	СОТ	План	Директор, профком	
9	Проведение инструктажей	В зависимости от вида инструктажа	СОТ, руководители структурных подразделений, кураторы преподаватели	Журнал учета инструктажей	Директор, СОТ	
10	Проведение медицинских осмотров	Ежегодно	Директор, СОТ, специалист по кадровому делопроизводству.	Приказ на формирование контингента, журнал учета	Директор	
11	Проведение работ по ОНР на рабочих местах	В зависимости от изменения условий труда(рабочее место, оборудование, объемы работ и (т. д.)	Комиссия	Приказ на создание комиссии, отчет о результатах проведенной работы.	Директор	

Перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям:

- Библиотекарь;
- Бухгалтер;
- Водитель;
- Воспитатель;
- Делопроизводитель;
- Дежурный по общежитию;
- Директор;
- Заведующий заочным отделением;
- Заведующий учебной частью;
- Заместитель директора по учебно-производственной работе;
- Заместитель директора по воспитательной и социальной работе;
- Заместитель директора по научно- методической работе;
- Комендант;
- Кастелянша;
- Мастер производственного обучения;
- Педагог-психолог;
- Преподаватель;
- Плотник;
- Преподаватель организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- Руководитель физического воспитания;
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- Секретарь учебной части;
- Слесарь-сантехник;
- Слесарь-ремонтник;
- Специалист по охране труда;
- Специалист по закупкам;
- Старший мастер;
- Социальный педагог;
- Специалист по кадровому делопроизводству;
- Инженер- электроник;
- Уборщик служебных помещений;
- Уборщик территории;
- Экономист;

Перечень профессий (должностей) работников и положенных им бесплатных средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

ТИПОВЫЕ НОРМЫ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
(Приказ Минтруд РФ от 09.12.2014г. №997н)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты)
1	2	3	4
1	Водитель (Пункт11)	При управлении грузовым, специальным автомобилем, автокраном и тягачом:	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		При управлении автобусом, легковым автомобилем и санавтобусом:	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные
		При перевозке опасных грузов:	
		Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар
		Щиток защитный лицевой или	до износа
		Очки защитные	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа

2	Дворник; уборщик территорий (Пункт 23)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
3	Заведующий библиотекой; Библиотекарь (Пункт 30)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
4	Кастелянша (пункт 48)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект
5	Плотник (Пункт 127)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар
		Перчатки с точечным покрытием	до износа
		Очки защитные	до износа
		Наплечники защитные	дежурные
6	Рабочий комплексному обслуживанию и ремонту зданий; (Пункт 135)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Щиток защитный лицевой или	до износа
		Очки защитные	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
7	Слесарь-ремонтник (Пункт 148)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	до износа
		Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1 шт.
		Костюм для защиты от повышенных	по поясам

		температурна утепляющей прокладке	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа
8	Сторож (вахтер) (Пункт 163)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
9	Слесарь –сантехник (Пункт 148)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском или	1 пара
		Сапоги болотные с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		Очки защитные	до износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
10	Уборщик служебных помещений (Пункт 171)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
11	Инженер-электроник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 шт.
		Боты или галоши диэлектрические	Дежурные
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Щиток защитный лицевой или	До износа
		Очки защитные	До износа
12	Мастер ПО Повар, кондитер (Пункт 122)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Нарукавники из полимерных материалов	До износа

13	Мастер ПО Столярное, мебельное производство (Пункт 162)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.

		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар
		Перчатки с точечным покрытием	До износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	2 пары
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующие	До износа
14	Мастер ПО Электромонтер (Пункт 190,192)	Комплект для защиты от термических рисков электрической дуги:	
		Костюм из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами	1 шт. на 2 года
		Куртка- накидка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами	1 шт. на 2 года
		Куртка-рубашка из термостойких материалов с постоянными защитными свойствами	1 шт. на 2 года
		Белье нательное термостойкое	2 комплекта
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Боты или галоши диэлектрические	Дежурные
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект
		15	Мастер ПО Парикмахер
Колпак или косынка хлопчатобумажная	3 комплекта на 2 года		

ТИПОВЫЕ НОРМЫ ВЫДАЧИ СМЫВАЮЩИХ И ОБЕЗВРЕЖИВАЮЩИХ СРЕДСТВ
(Приказ Минздравсоцразвития №1122н от 17.12.2010г., ред. от 07.02.2013г.)

№ п/п	Профессия (должность)	Наименование работ и производственных факторов	Пункт Приложения №1 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010г	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Нормы выдачи и на одного человека в месяц мл.
1	Плотник	Древесная пыль, смола древесная, клей ПВА, клей столярный	П. 1	Крем для рук гидрофильный	100
			П. 7	Мыло жидкое для рук	250
			П. 9	Паста для рук очищающая	200
2	Дворник, уборщик территории	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П. 7	Мыло жидкое для рук	250
3	Слесарь-сантехник	Работы при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ	П. 3	Средства комбинированного действия	100
		Работы с бактериально опасными средствами	П. 5	Средства для защиты от бактериологически вредных факторов (дезинфицирующие)	100
		Работы связанные с трудно смываемыми устойчивыми загрязнениями	П. 9	Паста для рук очищающая	200
4	Слесарь - ремонтник	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П. 7	Мыло жидкое для рук	250
		Работы связанные с трудно смываемыми устойчивыми загрязнениями	П. 9	Паста для рук очищающая	200
		Работы связанные с техническими маслами	П. 1	Крем для рук гидрофильный	100
5	Водитель	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П. 7	Мыло жидкое для рук	250
		Работы связанные с трудно смываемыми устойчивыми загрязнениями	П. 9	Паста для рук очищающая	200
		Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П. 7	Мыло жидкое для рук	250

6	Уборщик служебных помещений	Работы связанные с водными растворами	П.2	Крем для рук гидрофобного действия(водоотталкивающий)	100
---	-----------------------------	---------------------------------------	-----	---	-----

		Работы с водными растворами выполняемые в резиновых перчатках	П.10	Крем для рук восстанавливающий, регенерирующий	100
7	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло жидкое для рук	250
8	Комендант	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло туалетное(или жидкие моющие)	200 (250)
9	Кастелянша	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло туалетное(или жидкие моющие)	200 (250)
10	Библиотекарь	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло туалетное(или жидкие моющие)	200 (250)
11	Преподавательский состав	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло туалетное(или жидкие моющие)	200 (250)
12	Инженер-электроник	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло туалетное(или жидкие моющие)	200 (250)
13	Мастер производственного обучения	Работы связанные с легкосмываемыми загрязнениями	П.7	Мыло туалетное(или жидкие моющие)	200 (250)

(Лицевая сторона личной карточки СИЗ)

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА №
учета выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ)

Фамилия		Пол	
Имя		Рост	
Отчество		Размер:	
Табельный номер		• Одежды	
Структурное подразделение		• обуви	
Профессия (должность)		• головного убора	
Дата поступления на работу		• противогаза	
Дата изменения должности или переводе в другое структурное подразделение		• респиратора	
		• рукавиц	
		• перчаток	

Предусмотрена выдача СИЗ:

Наименование СИЗ	Пункт типовых норм	Единица измерения	Количество на год

(Оборотная сторона личной карточки СИЗ)

Наименование СИЗ	№ сертификата или декларации соответствия	Выдано				Возвращено				
		дата	кол-во	% износа	подпись получившего СИЗ	дата	кол-во	% износа	подпись сдавшего СИЗ	подпись принявшего СИЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Ответственный _____
(ФИО, должность)

_____ (Дата)

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА №
учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Табельный номер	
Структурное подразделение	
Профессия (должность)	
Дата поступления на работу	
Дата изменения должности или перевода в другое структурное подразделение	

(Оборотная сторона личной карточки СИОС)

Вид смывающих и (или) обезвреживающих средств	Свидетельств о о государствен ной регистрации, сертификат соответствия	Выдано			
		дата	количество о (г/мл)	способ выдачи (индивиду льно; посредство м дозировуе й системы)	подпись в получении

Ответственный _____
(ФИО, должность)

_____ (Дата)

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами содержащими нормы трудового права.